

Mod. A - STATO PATRIMONIALE

	31/12/2023	31/12/2022
ATTIVO		
A) QUOTE ASSOCIATIVE O APPORTI ANCORA DOVUTI	€ 12.162	€ 9.365
B) IMMOBILIZZAZIONI		
I - Immobilizzazioni immateriali		
1) costi di impianto e di ampliamento	€ -	€ -
2) costi di sviluppo	€ -	€ -
3) diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	€ -	€ -
4) concessioni, licenze, marchi e diritti simili	€ -	€ -
5) avviamento	€ -	€ -
6) immobilizzazioni in corso e acconti	€ -	€ -
7) altre	€ -	€ -
Totale immobilizzazioni immateriali	€ -	€ -
II - Immobilizzazioni materiali		
1) terreni e fabbricati	€ -	€ -
2) impianti e macchinari	€ -	€ -
3) attrezzature	€ -	€ -
4) altri beni	€ -	€ -
5) immobilizzazioni in corso e acconti	€ -	€ -
Totale immobilizzazioni materiali	€ -	€ -
III - Immobilizzazioni finanziarie		
1) partecipazioni in:		
a) imprese controllate	€ -	€ -
b) imprese collegate	€ -	€ -
c) altre imprese	€ 516	€ 516
Totale partecipazioni	€ 516	€ 516
2) crediti		
a) imprese controllate		
esigibili entro l'esercizio successivo	€ -	€ -
esigibili oltre l'esercizio successivo	€ -	€ -
Totale crediti imprese controllate	€ -	€ -
b) imprese collegate		
esigibili entro l'esercizio successivo	€ -	€ -
esigibili oltre l'esercizio successivo	€ -	€ -
Totale crediti imprese collegate	€ -	€ -
c) verso altri enti del Terzo settore		
esigibili entro l'esercizio successivo	€ -	€ -
esigibili oltre l'esercizio successivo	€ -	€ -
Totale crediti verso altri enti del Terzo settore	€ -	€ -
d) verso altri		
esigibili entro l'esercizio successivo	€ -	€ -
esigibili oltre l'esercizio successivo	€ -	€ -
Totale crediti verso altri	€ -	€ -
Totale crediti	€ -	€ -
3) altri titoli	€ -	€ -
Totale immobilizzazioni finanziarie	€ 516	€ 516
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	€ 516	€ 516
C) ATTIVO CIRCOLANTE		
I - Rimanenze		
1) materie prime, sussidiarie e di consumo	€ -	€ -
2) prodotti in corso di lavorazione e semilavorati	€ -	€ -
3) lavori in corso su ordinazione	€ -	€ -
4) prodotti finiti e merci	€ -	€ -
5) acconti	€ -	€ -
Totale rimanenze	€ -	€ -
II - Crediti		
1) verso utenti e clienti		
esigibili entro l'esercizio successivo	€ -	€ -
esigibili oltre l'esercizio successivo	€ -	€ -
Totale crediti verso utenti e clienti	€ -	€ -
2) verso associati e fondatori		
esigibili entro l'esercizio successivo	€ -	€ -
esigibili oltre l'esercizio successivo	€ -	€ -
Totale crediti verso associati e fondatori	€ -	€ -
3) verso enti pubblici	€ -	€ -

	esigibili entro l'esercizio successivo	€	6.187	€	-
	esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
	Totale crediti verso enti pubblici	€	6.187	€	-
4)	verso soggetti privati per contributi				
	esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	-
	esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
	Totale crediti verso soggetti privati per contributi	€	-	€	-
5)	verso enti della stessa rete associativa				
	esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	-
	esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
	Totale crediti verso enti della stessa rete associativa	€	-	€	-
6)	verso altri enti del Terzo settore				
	esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	-
	esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
	Totale crediti verso altri enti del Terzo settore	€	-	€	-
7)	verso imprese controllate				
	esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	-
	esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
	Totale crediti verso imprese controllate	€	-	€	-
8)	verso imprese collegate				
	esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	-
	esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
	Totale crediti verso imprese collegate	€	-	€	-
9)	crediti tributari				
	esigibili entro l'esercizio successivo	€	43	€	527
	esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
	Totale crediti tributari	€	43	€	527
10)	da 5 per mille				
	esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	-
	esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
	Totale crediti da 5 per mille	€	-	€	-
11)	imposte anticipate				
	esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	-
	esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
	Totale crediti imposte anticipate	€	-	€	-
12)	verso altri				
	esigibili entro l'esercizio successivo	€	1.223	€	1.223
	esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
	Totale crediti verso altri	€	1.223	€	1.223
	Totale crediti	€	7.453	€	1.750
III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni					
	1) partecipazioni in imprese controllate	€	-	€	-
	2) partecipazioni in imprese collegate	€	-	€	-
	3) altri titoli	€	-	€	-
	Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	€	-	€	-
IV - Disponibilità liquide					
	1) depositi bancari e postali	€	104.564	€	102.001
	2) assegni	€	-	€	-
	3) danaro e valori in cassa	€	131	€	131
	Totale disponibilità liquide	€	104.695	€	102.132
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE		€	112.148	€	103.882
D) RATEI E RISCONTI ATTIVI		€	-	€	-
Totale Attivo		€	124.826	€	113.763
PASSIVO					
A) PATRIMONIO NETTO					
I - Fondo di dotazione dell'ente		€	15.000	€	26.226
II - Patrimonio vincolato					
	1) riserve statutarie	€	-	€	-
	2) riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali	€	-	€	-
	3) riserve vincolate destinate da terzi	€	-	€	-
	Totale patrimonio vincolato	€	-	€	-
III - Patrimonio libero					
	1) riserve di utili o avanzi di gestione	€	12.037	€	-
	2) altre riserve	€	-	€	-
	Totale patrimonio libero	€	12.037	€	-
IV - Avanzo/Disavanzo d'esercizio		€	(7.677)	€	811
TOTALE PATRIMONIO NETTO		€	19.360	€	27.037

B) FONDI PER RISCHI E ONERI			
1) per trattamento di quiescenza e obblighi simili	€	- €	-
2) per imposte, anche differite	€	- €	-
3) altri	€	3.048 €	3.048
TOTALE FONDI PER RISCHI E ONERI	€	3.048 €	3.048
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO			
	€	817 €	9.831
D) DEBITI			
1) debiti verso banche			
esigibili entro l'esercizio successivo	€	- €	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	- €	-
<i>Totale debiti verso banche</i>	€	- €	-
2) debiti verso altri finanziatori			
esigibili entro l'esercizio successivo	€	- €	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	- €	-
<i>Totale debiti verso altri finanziatori</i>	€	- €	-
3) debiti verso associati e fondatori per finanziamenti			
esigibili entro l'esercizio successivo	€	- €	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	- €	-
<i>Totale debiti verso associati e fondatori per finanziamenti</i>	€	- €	-
4) debiti verso enti della stessa rete associativa			
esigibili entro l'esercizio successivo	€	- €	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	- €	-
<i>Totale debiti verso enti della stessa rete associativa</i>	€	- €	-
5) debiti per erogazioni liberali condizionate			
esigibili entro l'esercizio successivo	€	- €	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	- €	-
<i>Totale debiti per erogazioni liberali condizionate</i>	€	- €	-
6) acconti			
esigibili entro l'esercizio successivo	€	- €	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	- €	-
<i>Totale acconti</i>	€	- €	-
7) debiti verso fornitori			
esigibili entro l'esercizio successivo	€	- €	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	- €	-
<i>Totale debiti verso fornitori</i>	€	- €	-
8) debiti verso imprese controllate e collegate			
esigibili entro l'esercizio successivo	€	- €	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	- €	-
<i>Totale debiti verso imprese controllate e collegate</i>	€	- €	-
9) debiti tributari			
esigibili entro l'esercizio successivo	€	1.625 €	215
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	- €	-
<i>Totale debiti tributari</i>	€	1.625 €	215
10) debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale			
esigibili entro l'esercizio successivo	€	1.146 €	1.500
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	- €	-
<i>Totale debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale</i>	€	1.146 €	1.500
11) debiti verso dipendenti e collaboratori			
esigibili entro l'esercizio successivo	€	1.689 €	1.244
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	- €	-
<i>Totale debiti verso dipendenti e collaboratori</i>	€	1.689 €	1.244
12) altri debiti			
esigibili entro l'esercizio successivo	€	95.626 €	68.644
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	- €	-
<i>Totale altri debiti</i>	€	95.626 €	68.644
TOTALE DEBITI	€	100.086 €	71.603
E) RATEI E RISCONTI PASSIVI			
	€	1.515 €	2.244
Totale Passivo	€	124.826 €	113.763

La Presidente Silvia Stilli



Silvia Stilli

Mod. B - RENDICONTO GESTIONALE

	31/12/2023	31/12/2022		31/12/2023	31/12/2022
ONERI E COSTI			PROVENTI E RICAVI		
A) Costi e oneri da <u>attività di interesse generale</u>			A) Ricavi, rendite e proventi da <u>attività di interesse generale</u>		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	€ 5.736	€ 2.692	1) Proventi da quote associative e apporti dei fondatori	€ 52.652	€ 54.173
2) Servizi	€ 84.419	€ 34.636	2) Proventi dagli associati per attività mutualistiche	€ -	€ -
3) Godimento di beni di terzi	€ 4.200	€ 4.550	3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	€ -	€ -
4) Personale	€ 27.391	€ 24.808	4) Erogazioni liberali	€ 35.569	€ -
5) Ammortamenti	€ -	€ -	5) Proventi del 5 per mille	€ -	€ -
5 bis) Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali ed immateriali	€ -	€ -			
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	€ -	€ -	6) Contributi da soggetti privati	€ 540	€ 18.666
7) Oneri diversi di gestione	€ 41.908	€ 27.356	7) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	€ -	€ -
8) Rimanenze iniziali	€ -	€ -	8) Contributi da enti pubblici	€ 66.931	€ 22.500
9) Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	€ -	€ -	9) Proventi da contratti con enti pubblici	€ -	€ -
10) Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	€ -	€ -	10) Altri ricavi, rendite e proventi	€ 1.277	€ 4
			11) Rimanenze finali	€ -	€ -
Totale	€ 163.654	€ 94.042	Totale	€ 156.969	€ 95.343
			Avanzo/Disavanzo attività di interesse generale (+/-)	€ (6.685)	€ 1.301
B) Costi e oneri da <u>attività diverse</u>			B) Ricavi, rendite e proventi da <u>attività diverse</u>		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	€ -	€ -	1) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	€ -	€ -
2) Servizi	€ -	€ -	2) Contributi da soggetti privati	€ -	€ -
3) Godimento di beni di terzi	€ -	€ -	3) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	€ -	€ -
4) Personale	€ -	€ -	4) Contributi da enti pubblici	€ -	€ -
5) Ammortamenti	€ -	€ -	5) Proventi da contratti con enti pubblici	€ -	€ -
5 bis) Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali ed immateriali	€ -	€ -			
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	€ -	€ -	6) Altri ricavi, rendite e proventi	€ -	€ -
7) Oneri diversi di gestione	€ -	€ -	7) Rimanenze finali	€ -	€ -
8) Rimanenze iniziali	€ -	€ -			
Totale	€ -	€ -	Totale	€ -	€ -
			Avanzo/Disavanzo attività diverse (+/-)	€ -	€ -
C) Costi e oneri da <u>attività di raccolta fondi</u>			C) Ricavi, rendite e proventi da <u>attività di raccolta fondi</u>		
1) Oneri per raccolte fondi abituali	€ -	€ -	1) Proventi da raccolte fondi abituali	€ -	€ -
2) Oneri per raccolte fondi occasionali	€ -	€ -	2) Proventi da raccolte fondi occasionali	€ -	€ -
3) Altri oneri	€ -	€ -	3) Altri proventi	€ -	€ -
Totale	€ -	€ -	Totale	€ -	€ -

		Avanzo/Disavanzo attività di raccolta fondi (+/-)					
		€	- €	€	- €	€	- €
D) Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali				D) Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali			
1) Su rapporti bancari	€	- €	-	1) Da rapporti bancari	€	- €	-
2) Su prestiti	€	- €	-	2) Da altri investimenti finanziari	€	- €	-
3) Da patrimonio edilizio	€	- €	-	3) Da patrimonio edilizio	€	- €	-
4) Da altri beni patrimoniali	€	- €	-	4) Da altri beni patrimoniali	€	- €	-
5) Accantonamenti per rischi ed oneri	€	- €	-	5) Altri proventi	€	- €	-
6) Altri oneri	€	7 €	-				
Totale	€	7 €	-	Totale	€	- €	-
				Avanzo/Disavanzo attività finanziarie e patrimoniali (+/-)			
				€	(7) €		
E) Costi e oneri di supporto generale				E) Proventi di supporto generale			
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	€	- €	-	1) Proventi da distacco del personale	€	- €	-
2) Servizi	€	- €	-	2) Altri proventi di supporto generale	€	- €	-
3) Godimento di beni di terzi	€	- €	-				
4) Personale	€	- €	-				
5) Ammortamenti	€	- €	-				
5bis) Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali ed immateriali	€	- €	-				
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	€	- €	-				
7) Altri oneri	€	- €	-				
8) Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	€	- €	-				
9) Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	€	- €	-				
Totale	€	- €	-	Totale	€	- €	-
Totale oneri e costi	€	163.661 €	94.042	Totale proventi e ricavi	€	156.969 €	95.343
				Avanzo/Disavanzo d'esercizio prima delle imposte (+/-)	€	(6.692) €	1.301
				Imposte	€	985 €	490
				Avanzo/Disavanzo d'esercizio (+/-)	€	(7.677) €	811
COSTI E PROVENTI FIGURATIVI							
	2023	2022		2023	2022		
Costi figurativi				Proventi figurativi			
1) da attività di interesse generale	€	- €	-	1) da attività di interesse generale	€	- €	-
2) da attività diverse	€	- €	-	2) da attività diverse	€	- €	-
Totale	€	- €	-	Totale	€	- €	-

La Presidente Silvia Stilli



Silvia Stilli

1) INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

AOI – Associazione delle organizzazioni italiane di cooperazione e solidarietà internazionale

Largo Camesena, 16 – 00157 Roma

email: ong@ong.it

codice fiscale 97211750589

La Associazione AOI ha presentato istanza di iscrizione alla sezione g) del RUNTS – Enti di Terzo Settore ed ha ricevuto nel luglio 2023 il Provvedimento di iscrizione, come di seguito:

ASSOCIAZIONE DELLE ORGANIZZAZIONI ITALIANE DI COOPERAZIONE E SOLIDARIETÀ INTERNAZIONALE (rep. n. 79122, CF 97211750589) nella sezione "ALTRI ENTI DEL TERZO SETTORE" del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, ai sensi dell'articolo 47 del D. Lgs. del 3 luglio 2017 n. 117 e dell'articolo 9 del Decreto Ministeriale n. 106 del 15/09/2020.

In attesa del popolamento del RUNTS da parte dei propri associati, mediante il caricamento della dichiarazione di affiliazione alla rete associativa AOI, AOI presenterà nel corso del 2024 istanza di iscrizione alla sezione e) reti associative, in quanto Rete Nazionale.

MISSIONE PERSEGUITA

L'Associazione ha lo scopo di riunire le organizzazioni italiane impegnate nella solidarietà e nella cooperazione internazionale al fine di sviluppare e consolidare politiche di relazione tra i popoli fondate sulla cultura ed i valori della solidarietà; sul rispetto della dignità di ogni essere umano; sulla difesa e la promozione di tutti i diritti per tutte le persone; su principi di giustizia e di equa partecipazione di tutti all'utilizzo e alla distribuzione delle risorse e dei beni comuni.

A tal fine l'Associazione persegue le seguenti finalità: rappresentare, sostenere e diffondere le posizioni politiche e le proposte concordate tra le organizzazioni aderenti verso tutte le istituzioni pubbliche (nazionali ed internazionali), verso altri settori della società civile e verso l'opinione pubblica in genere; rappresentare i propri soci in tutti gli ambiti dove essi agiscono unitariamente, quali: le istituzioni italiane ed internazionali; le sedi di collegamento con aggregazioni di solidarietà e cooperazione internazionale; gli enti sovranazionali in genere; tutti gli altri ambiti in cui sia consigliata ed opportuna una presenza ed azione unitaria; promuovere luoghi di confronto, dialogo ed elaborazione comune di strategie e politiche di cooperazione tra le organizzazioni rappresentative della società civile in materia di solidarietà e cooperazione internazionale a livello territoriale, nazionale ed internazionale; promuovere relazioni e dialogo interculturale tra i popoli e le diverse culture e tradizioni tra le organizzazioni rappresentative della società civile; promuovere sinergie e collaborazioni con altre espressioni organizzate della società civile sulle tematiche di competenza, con particolare attenzione verso le politiche e le azioni di solidarietà e di cooperazione, i diritti di tutti i cittadini, i rapporti di equità e di giustizia a livello politico, economico e sociale, la tutela dell'ambiente e dei beni comuni, la pace, il rispetto della dignità umana e il diritto alla vita di tutti gli esseri umani; favorire l'elaborazione e l'applicazione di standard di qualità etici ed operativi nei settori di competenza; promuovere e valorizzare ogni forma di aggregazione (tematica, consortile, identitaria, territoriale ecc.) in quanto espressione di valori comuni e di specifiche proposte ed esperienze; promuovere e facilitare la cultura di rete per accrescere lo scambio di esperienze e la circolazione di informazioni tra le organizzazioni aderenti, al fine di favorire processi di collaborazione e di sinergia sia al proprio interno, sia verso realtà esterne; promuovere e sostenere campagne nazionali e/o internazionali di particolare rilevanza e di interesse generale, tra gli aderenti interessati; diffondere i servizi promossi dai propri Soci, ivi compresa la formazione e, nel rispetto dei principi di sussidiarietà, attivarsi per fornirli direttamente

ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE DI CUI ALL'ART. 5 RICHIAMATE NELLO STATUTO

AOI si è costituita in ottobre 2021 come ETS per il perseguimento senza scopo di lucro di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento, in via esclusiva o principale di attività di interesse generale, ai sensi dell'art. 5 del d.lgs. 117/2017.

Essa intende assumere altresì la qualifica di Ente di Terzo settore atipico e di rete associativa (RETE NAZIONALE), ex articolo 41 del D.Lgs 117/2017 e per il raggiungimento delle specifiche finalità, intende esercitare le seguenti attività di interesse generale:

- educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa [d.lgs 117/2017, articolo 5, comma 1, lettera d)];
- organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale [d.lgs 117/2017, articolo 5, comma 1, lettera i)];
- servizi strumentali ad enti del Terzo settore resi da enti composti in misura non inferiore al settanta per cento da enti del Terzo settore [d.lgs 117/2017, articolo 5, comma 1, lettera m)];
- cooperazione allo sviluppo, ai sensi della legge 11 agosto 2014, n. 125, e successive modificazioni [d.lgs 117/2017, articolo 5, comma 1, lettera n)];
- promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della nonviolenza e della difesa non armata [d.lgs 117/2017, articolo 5, comma 1, lettera v)];
- promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generale, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco, incluse le banche dei tempi di cui all'articolo 27 della legge 8 marzo 2000, n. 53, e i gruppi di acquisto solidale di cui all'articolo 1, comma 266, della legge 24 dicembre 2007, n. 244 [[d.lgs 117/2017, articolo 5, comma 1, lettera w)].

SEDI

Sede di Roma: Largo Camesena 16 – 00157 ROMA

ATTIVITÀ SVOLTE

Alcune attività del programma di attività di AOI, sono state finanziate dall'Avviso 3/2022 del MLPS, iniziato nel 1 settembre 2022 e terminato il 31 dicembre 2023. Ha previsto, nell'ambito delle - Attività di coordinamento, tutela, rappresentanza, promozione o supporto delle ODV, APS e fondazioni enti del Terzo settore ad esse associate e delle loro attività di interesse generale, le seguenti attività:

a) Coordinamento della rete e delle strutture territoriali della rete

Tale attività, gestita dal coordinamento e dalla segreteria di AOI, si è occupata di gestire le attività ordinarie della associazione e di sviluppare una proposta di funzionamento di articolazioni territoriali, rivolta principalmente a ODV, APS e Fondazioni, con le seguenti finalità:

- garantire, nei propri territori di azione e verso i soci di AOI, diretti ed indiretti, la rappresentanza e tutela nei territori e nei settori di appartenenza;
- trasmettere e diffondere le comunicazioni e le informazioni della associazione;
- promuovere servizi e percorsi formativi.

Una segreteria ed un coordinamento dedicato, nella sede di Roma, hanno gestito, nel periodo di riferimento, le seguenti attività ordinarie:

- gestione archivio generale di AOI;
- gestione comunicazioni interne verso gli associati;
- gestione libro soci e richiesta/verifica quote associative annue;

- relazioni con le articolazioni territoriali più significative (nodi regionali e associazioni di II livello);
- convocazione e gestione dei gruppi di lavoro tematici;
- convocazione e gestione organi sociali della associazione;
- disegno, promozione e realizzazione di percorsi formativi;
- gestione sportello RUNTS;
- gestione richieste di autocontrollo e di assistenza tecnica;
- redazione della rassegna stampa e newsletter fino alla redazione di testi per sito e social.

Nel periodo di riferimento per aumentare l'efficacia della comunicazione istituzionale verso gli associati e verso l'esterno, oltre alla piattaforma InAOI, l'iniziativa, nell'ambito dei servizi di comunicazione, ha finanziato la ristrutturazione del sito istituzionale - <https://www.ong.it/> prevedendo: progettazione e sviluppo del sito, individuazione e acquisto del template, impostazione layout e organizzazione dei contenuti forniti, progetto grafico realizzato secondo le linee guida dell'identità visiva, inclusione del Link alla piattaforma digitale della rete nazionale e ai social dell'associazione, ottimizzazione per dispositivi mobile, trasferimento del sito su piattaforma Wordpress, con backup di tutti i contenuti, ottimizzazione della struttura per favorire il posizionamento sui motori di ricerca e verifica e aggiornamento di cookie policy e privacy policy.

b) Valutazione, redazione e presentazione “statuti standard” di ODV e APS della rete associativa.

In vista della presentazione dell'istanza RUNTS come rete, AOI, in questa iniziativa, aveva previsto di redigere, dopo un processo interno di analisi e verifica, degli statuti standard di ODV, APS e ETS atipici. Come sappiamo, nel codice del Terzo settore (art. 47 comma 5 del dlgs 117/2017), infatti, è prevista l'approvazione da parte del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali di modelli standard per atti costitutivi e statuti di enti del Terzo settore predisposti dalle reti associative iscritte nell'apposita sezione e) del registro unico nazionale del Terzo settore (Runts). L'intento non è solo quello di facilitare alle organizzazioni aderenti alla rete l'accesso a procedimenti semplificati e più veloci per ottenere l'iscrizione al Runts, ma anche quello di inserire gli enti in un quadro organizzativo e di autocontrollo più netto e preciso. Nel momento in cui AOI sarà rete, presenteremo al Ministero del Lavoro e delle politiche sociali l'istanza per l'approvazione dei modelli standard di statuto, utilizzando l'apposita modulistica, in maniera che una volta approvati potranno essere utilizzati dagli aderenti alla rete ai fini dell'iscrizione al Runts. In quel caso gli uffici competenti per territorio dovranno soltanto verificare la regolarità formale della documentazione presentata, procedendo poi entro 30 giorni all'iscrizione dell'ente.

c) Percorsi di capacity-building degli associati APS, ODV e Fondazioni, diretti ed indiretti: adempimenti gestione volontari/e (regolamento, registro, liberatorie, ecc), costituzione di nuove organizzazioni di volontariato, redazione di atti costitutivi e statuti, modifiche statutarie, redazione di regolamenti interni, iscrizione ai registri, rapporti giuridici con soggetti terzi (es. convenzioni), accompagnamento alla stesura di verbali, convenzioni, protocolli d'intesa. Verifiche statutarie (ETS, Elenco 26/125_2014), gestione libri sociali, iscrizione al RUNTS.

Tale attività è stata realizzata perlopiù tramite assistenza tecnica specifica su richieste di associati e con alcuni percorsi di formazione. La maggior parte delle richieste di assistenza hanno riguardato: iscrizione al RUNTS; inserimento dichiarazione affiliazione AOI nel RUNTS, richiesta di personalità giuridica ai sensi del D. Lgs. 117/2017; richiesta su ruolo dell'OdC nel D. Lgs. 117/2017 e nella normativa AICS iscrizioni elenco art. 26 legge 125/2014; gestione dei volontari e volontarie – template e compilazione registro volontari/e e attivazione polizza assicurativa; revisioni statuti ai sensi del D. Lgs. 117/2017; verifiche atti di partenariato; redazione codice etico e regolamenti interni.

Mentre i percorsi di formazione attivati sono stati:

- Formazione Servizio Civile: Responsabili Aggregazione SC; Formatori; Selezionatori; Progettisti; Formazione OLP 2023; Formazione Rete Caschi Bianchi.

In base agli accordi tra CIPSI e AOI, relativi alle attività concernenti l'avviso N. 3/2022 per il finanziamento delle attività di interesse generale di rilevanza nazionale delle reti associate ai sensi dell'articolo 72 del D.LSG. 3 luglio 2017, N. 117-anno 2022, sono stati realizzati:

- n.1 Corso Formazione per Operatori Locali di Progetto del Servizio Civile Universale il 25 ottobre 2023 - dalle ore 14:00 alle ore 17:00, collegamento online su piattaforma ZOOM (temi trattati: assetto organizzativo SCU,

strategie e progettualità 2024, formazione per progettisti e OLP, accompagnamento formativo dei volontari) – n.48 partecipanti;

- n.1 Corso Formazione per Operatori Locali di Progetto del Servizio Civile Universale il 25 novembre 2023 – dalle ore 09:00 alle ore 17:00, presso la sede dell'associazione People Help the People in Via Giuseppe de Spuches, 20 Palermo (temi trattati: identità SCU, organizzazione, gestione e figure del Servizio Civile, operatività, monitoraggio, amministrazione, sicurezza e modulistica) – n.34 partecipanti;

- n.1 Corso per progettisti Servizio Civile Universale Italia il 27 novembre 2023 – dalle ore 12:00 alle ore 14:00, collegamento online su piattaforma ZOOM (temi trattati: linee guida progettazione servizio civile, programmazione e Coprogettazione progetti nuovo Bando 2023-2024) – n.24 partecipanti;

- n.1 Corso per progettisti Servizio Civile Universale Estero il 27 novembre 2023 – dalle ore 14:00 alle ore 16:00, collegamento online su piattaforma ZOOM (temi trattati: linee guida progettazione servizio civile, programmazione e Coprogettazione progetti nuovo Bando 2023-2024) – n.21 partecipanti;

- n.1 Seminario di studio “Il Servizio Civile Universale: cooperazioni per la pace” il 12 dicembre 2023 – dalle ore 14:30 alle ore 18:30, collegamento online su piattaforma ZOOM (temi trattati: dall'obiezione di coscienza alla cittadinanza attiva, le opportunità per i giovani SCU e CCP in Italia e all'estero, il contributo SCU e CCP nell'Educazione alla cittadinanza globale nella costruzione della pace) – circa 200 partecipanti;

In base agli accordi tra FOCSIV e AOI, relativi alle attività concernenti l'avviso N. 3/2022 per il finanziamento delle attività di interesse generale di rilevanza nazionale delle reti associate ai sensi dell'articolo 72 del D.LSG. 3 luglio 2017, N. 117-anno 2022, sono stati realizzati:

Relativamente alla “Formazione Formatori Servizio Civile”, realizzata in collaborazione con Elidea Psicologi associati sono state realizzate le seguenti attività:

- n. 2 incontri per l'Individuazione dei fabbisogni formativi dei formatori di servizio civile attraverso l'analisi:

a) dei questionari di fine servizio sia degli operatori volontari che hanno realizzato il servizio civile nell'anno 2022-2023 sia in Italia che all'Estero;

b) dei questionari di fine servizio somministrati agli olp degli operatori volontari che hanno realizzato il servizio civile nell'anno 2022-2023 sia in Italia che all'Estero;

c) dei questionari somministrati ai referenti del servizio civile

- n. 1 incontro per la definizione degli obiettivi e delle tematiche da approfondire durante la realizzazione della “Formazione Formatori Servizio Civile”:

a) l'attività di formazione dei formatori di servizio civile è stata organizzata come un'occasione fondamentale di scambio, confronto tra i formatori per riflettere insieme sulle esperienze realizzate e individuare punti di forza e debolezza per riorganizzare i prossimi poli formativi,

b) è stato offerto un utile momento di approfondimento su “SCU e Costituzione” in occasione luce del suo 75° anniversario;

c) è stato creato un utile confronto, tra i partecipanti, sugli aspetti gestionali di questa esperienza;

d) è stata realizzata l'attività di formazione dei formatori il 16 e 17 novembre 2023, che ha visto la partecipazione di 51 formatori di servizio civile, 17 maschi e 34 femmine. L'attività è iniziata il 16 novembre alle ore 10.45 con l'accoglienza e la registrazione dei partecipanti, successivamente sono stati presentati gli obiettivi dell'incontro di formazione e il programma dei due giorni di formazione. Successivamente sono stati presentati i dati dei suoi progetti di servizio civile e dei corpi civile di pace sia chiusi che in corso e sono stati presentati i dati salienti dei questionari somministrati agli operatori volontari, olp e responsabili SC ed avviata la riflessione per “Un servizio civile più universale ed inclusivo”. Nel pomeriggio del 16 novembre è stato realizzato l'approfondimento tematico “Servizio Civile e Costituzione”, con il supporto del costituzionalista Andrea Michieli che ha focalizzato l'attenzione sui “Fondamenti costituzionali del Servizio Civile” e con Roberto Minervino, esperto storico del SC, che ha focalizzato l'attenzione su “Esperienze di SC e coerenza con la Costituzione”. Successivamente attraverso lavori di gruppo i formatori hanno messo in evidenza le parole chiave che legano SC e Costituzione utili a ripensare la formazione generale dei giovani in SC. Il 17 novembre è stata realizzata l'attività “Per un pugno di FAQ” che, attraverso una modalità attiva a dato la possibilità ai formatori di confrontarsi sugli aspetti gestionali del servizio civile ed, avviata divisi per gruppi, il ripensare quali temi gestionali approfondire di più durante la formazione dei giovani in SC. Dopo pranzo, il 17 è stata realizzata la messa insieme dei lavori di gruppo realizzati la mattina e la verifica dell'incontro e la chiusura Lavori e partenze.

- n. 1 incontro con Elidea Psicologi Associati di valutazione dell'intera attività, con l'evidenziazione sia dell'alto grado di soddisfazione espresso dai formatori che hanno partecipato all'incontro del 16 e 17 novembre, che dell'utilità di garantire momenti formativi ad hoc ai formatori stessi.

- Moduli formazione RUNTS

Tale attività come ricordato sopra è stata svolta mediante offerta di assistenza tecnica su quesiti e problematiche specifiche che hanno riguardato accesso e gestione istanze nel RUNTS.

Poi vista la complessità del momento relativamente all'avvio e funzionamento del RUNTS - Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, e soprattutto i dubbi relativi al percorso migliore per le ex-ONLUS e le prospettive civilistico - fiscali per gli ETS, il giorno 19 GENNAIO DALLE ORE 14.30 ALLE ORE 16,30 AOI ha organizzato un webinar dal titolo: "Il periodo transitorio e le prospettive civilistico-fiscali a seguito della piena operatività, con specifica attenzione a Onlus e nuove iscrizioni" che ha visto la partecipazione di circa 100 persone (Allegato 05)

- Formazione in pianificazione strategica con ToC (teoria del cambiamento), raccolta dati e misurazione impatto sociale

Nel contesto dinamico e sempre mutevole delle organizzazioni della società civile, ed in modo particolare, nel settore della cooperazione allo sviluppo, AOI ritiene che dotarsi di una pianificazione strategica efficace rivesta un ruolo fondamentale per orientare le azioni e massimizzare l'impatto sociale. In tal senso, con tale iniziativa, AOI ha redatto un documento, informativo e formativo, che mira a fornire alle OSC alcune conoscenze per sviluppare e implementare strategie di pianificazione strategica efficaci, che consentano loro di superare le sfide e massimizzare l'impatto sociale nel contesto problematico in cui operano.

Il documento presenta tre approcci alla pianificazione strategica (Theory of Change, Business Model Canvas, System Thinking), analizzandone i principi fondamentali, le specifiche fasi ed i vantaggi per le organizzazioni della società civile.

Il documento ha i seguenti obiettivi:

- Fornire una panoramica di alcune metodologie di pianificazione strategica, illustrandone i concetti chiave, le fasi di processo delle metodologie ed i benefici potenziali.
- Far comprendere la relazione esistente tra modelli di pianificazione e strategie di risposta alle sfide specifiche che le OSC affrontano nel contesto problematico descritto. I modelli di pianificazione sono una opportunità per superarle.
- Far percepire quanto il metodo ed il processo sono spesso elementi fondamentali dell'innovazione e della ricerca dell'adattabilità. Più si adottano approcci agili e flessibili più facilmente risponderemo in modo efficace ai cambiamenti del contesto e alle esigenze emergenti.
- Includere il processo di pianificazione e misurazione dell'impatto sociale nelle azioni di comunicazione del bilancio sociale ovvero per promuovere la trasparenza e la responsabilità delle organizzazioni.

- Formazione nel processo di redazione del bilancio sociale ai sensi del D. Lgs. 117/2017

Dopo la prima pubblicazione del documento – “Bilancio sociale: linee guida AOI - Verso la definizione di standard specifici del settore – Solidarietà e Cooperazione internazionale - per la predisposizione del Bilancio sociale degli ETS ai sensi dell'art. 14 del decreto legislativo n. 117/2017” - del febbraio 2021, mediante questa iniziativa, dopo un percorso di analisi e confronto interno agli associati AOI ha elaborato una seconda edizione degli standard di settore, per il bilancio sociale.

Attraverso incontri del gruppo di lavoro, allargato anche a più associati, ed uno specifico questionario propedeutico allo sviluppo degli standard di settore, abbiamo evidenziato alcune criticità legate non solo alle fasi di pianificazione della attività di redazione del bilancio sociale all'interno degli enti ma anche problematiche relative ad aspetti di definizione del dato da raccogliere e della relativa comunicazione.

Nello specifico il documento ha infatti voluto tenere conto di alcune esigenze, cercando ove possibile di esaudirne le motivazioni o indicando delle possibili soluzioni o proposte:

- redigere una check-list schematica e sintetica, per sezione, che in base allo standard di cui sopra indichi i requisiti minimi ovvero cosa deve essere presente nel Bilancio sociale;
- elaborare degli indicatori standard per le diverse sezioni del BS, che includano non solo il livello di risultati raggiunti ma anche dell'impatto, in funzione del processo di programmazione sopra indicato (oltre agli indicatori

inseriti nell'edizione del 2021, in questo documento del 2023 abbiamo cercato di indicare degli indicatori obbligatori);

- Redigere un paragrafo dedicato alle fasi di programmazione del Bilancio Sociale e sulle modalità di raccolta dei dati, con inevitabili aspetti inerenti modalità organizzative e gestionali dei singoli enti.

Il documento redatto nel 2023 quindi ha l'aspirazione di rappresentare lo standard AOI del bilancio sociale, nel settore della cooperazione allo sviluppo, per quegli associati che lo vorranno adottare. Questo documento vuole fornire degli standard di riferimento per la redazione del Bilancio sociale degli associati di AOI che vorranno adottarlo, e descrive, per singolo paragrafo previsto dalla linee guida ministeriali, in maniera precisa il dato (indicatori o indici) da raccogliere ed evidenzia le informazioni essenziali da quelle facoltative. Contare su di uno standard permette certezza dei dati (indicatori o indici) da raccogliere, ma soprattutto la possibilità di comparare nel tempo la performance di una organizzazione nell'ambito di un periodo e rispetto a predeterminati obiettivi formulati in sede di pianificazione.

Il documento vuole essere anche propedeutico e determinante nel rendere chiara la connessione tra il bilancio sociale ed il processo di pianificazione strategica. Il bilancio sociale è la restituzione pubblica, ai propri stakeholder, del lavoro di analisi e sistematizzazione del monitoraggio e della valutazione della pianificazione "strategica", preferibilmente pluriennale, di un organismo e dei relativi risultati concreti o di cambiamento, ma decisamente misurabili.

Il documento, standard di settore, è organizzato in maniera tale che, per ogni sezione prevista dalle linee guida ministeriali, vengono ribaditi contenuti previsti, con maggior dettaglio e adattati al nostro settore di riferimento ma anche soprattutto date indicazioni precise in termini di indicatori da mappare e raccogliere, negli anni, per permettere tanto lo studio della propria performance, il progresso negli anni quanto il confronto con enti simili.

Infine relativamente a linguaggi e strumenti di comunicazione in funzione del target di riferimento come anche discussioni inerenti la diffusione e promozione del proprio BS, sono state rinviate ad un momento di confronto con tutti gli associati nel quale restituire il lavoro fatto su questo tema e valutare percorsi di formazione o servizi specifici dedicati alla redazione del BS, da parte di AOI. Tale azione verrà comunque realizzata nel 2024 a seguito della valutazione dell'uso degli standard di settore, in luglio – settembre 2024.

d) Incontri istituzionali e tecnici con Aics – Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo (procedure, requisiti per elenco 26 legge 125/2014, co-programmazione e bandi, monitoraggio protocollo sicurezza

Il gruppo che si occupa delle procedure e delle relazioni con AICS – Agenzia Italiana per la cooperazione allo sviluppo ha realizzato numerose riunioni con la AICS finalizzate a condividere impostazione e struttura del Bando 2023 per le OSC e gli Enti Locali.

f) Incontri con sindacati per questioni contrattuali

Dopo aver istituito, insieme ai Sindacati (FELSA CISL, Nidil CGIL e UIL Temp) maggiormente rappresentativi e Link 2007 il Tavolo di trattativa per il rinnovo dell'Accordo collettivo nazionale per la regolamentazione delle collaborazioni coordinate e continuative (co.co.co.), nel periodo di riferimento, a seguito di numerosi riunioni e specifiche negoziazioni, si è proceduto al rinnovo dell'accordo sindacale per i contratti co.co.co. in data 4 dicembre 2023 (vedi Allegato 02).

L'accordo è stato poi presentato agli associati, alla presenza dei consulenti del lavoro che seguono da anni tale percorso per conto di AOI e Link 2007, nelle seguenti date e luoghi:

Milano – 9 gennaio 2024 dalle ore 11 alle 13:30 – Sala ACLI via della Signora 3

Roma – 12 gennaio 2024 dalle ore 11 alle 13.30 – Sala Sterlin Arush – Intersos via Aniene 26/A

Inoltre grazie anche all'accordo tra AOI e Open Cooperazione, che ha poi dato vita al progetto della piattaforma, considerato che l'accordo per i co.co.co. firmato tra le organizzazioni sindacali FelSA CISL, NIdiL CGIL e UILTemp e le reti di OSC, AOI e Link2007, prevede la raccolta di alcuni dati da rendere disponibili annualmente ai sindacati, quanto previsto dall'art.12 dell'accordo, abbiamo reso possibile con Open Cooperazione l'inserimento di questi dati più semplice e fruibile alle organizzazioni. Infatti nel sistema di raccolta dati di Open Cooperazione, attualmente utilizzato dalla maggior parte dei nostri associati, è stato aggiunto un apposito modulo di raccolta dati

relativo all'accordo con i sindacati che dovrà essere compilato solo dalle organizzazioni che utilizzano questa tipologia contrattuale. Nel 2024 il modulo dovrà essere compilato entro il 30 giugno, mentre per gli anni futuri la scadenza sarà il 31 marzo. La raccolta dati si riferisce ai contratti sottoscritti entro il 31/12 del 2023. L'accesso ai dati raccolti sarà consentito solamente ai componenti della Commissione Paritetica, prevista nell'accordo nel citato art.12. Per tutte le OSC che già sono registrate in Open Cooperazione non sarà necessario compilare una nuova anagrafica, potranno semplicemente accedere con le loro credenziali e troveranno nel proprio account questo banner dal quale si accede direttamente al modulo. Per le organizzazioni che ancora non sono iscritte a Open Cooperazione, sarà necessaria la registrazione alla piattaforma (<https://www.open-cooperazione.it/organizzazioni/Default.aspx>), peraltro aspetto richiesto per accedere alla nuova piattaforma InAOI - <https://www.rete-aoi.it/in-aoi/>

g) Realizzazione di riunioni di coordinamento dei gruppi di lavoro (Procedure AICS; Autocontrollo e assistenza tecnica per gli enti associati; Educazione alla Cittadinanza Globale; Safety and security: Advocacy: Equità di genere; AsVis (SDG e Agenda 2030): Medio Oriente: Afghanistan; Comunicazione etica e responsabile: Campagna 0.70; Stati Generali della Cooperazione; Forum Sviluppo Sostenibile, gruppo Prosperità: Campagna Diritto alla Cura; Campagna "Io Accolgo"; Programmazione strategica, misurazione impatto e bilancio sociale ETS; contabilità e redazione bilancio economico ETS, Clima, Acqua ed Energie rinnovabili, offsetting di emissioni di CO2

I gruppi di lavoro di AOI funzionanti nel periodo di riferimento che hanno condotto attività attraverso riunioni online, incontri in presenza ed eventi specifici sono, con indicate/i relativi coordinatrici/coordinatori:

- Procedure: Paolo Chesani- Iliaria Masieri, Chiara Bardelli, Mario Grieco
- Rete AOI: Fulvio Vincenzo
- Bilancio sociale ETS e bilancio economico ETS: Fulvio Vincenzo
- Safety and security: Fulvio Vincenzo, Nicola Morganti, Mario Mancini, Marco Alban
- ECG: Paola Berbeglia
- Advocacy: Silvia Stilli, Paolo Pezzati
- Gender: Maria Grazia Panunzi
- AsVis: Gemma Arpaia, Silvia Stilli
- Medio Oriente: Iliaria Masieri, Silvia Stilli, Paolo Pezzati
- Afghanistan: Silvia Stilli-Simona Lanzoni, Luca Lo Presti, Rossella Miccio, Francesca Pieraccini
- Comunicazione etica e responsabile: Nino Santomartino
- Campagna 0.70: Ivana Borsotto - Silvia Stilli, Gemma Arpaia, Nino Santomartino, Giovanni Lattanzi e con la collaborazione a carico AOI di Francesco Verdolino
- Stati Generali: Vincenzo Curatola-Silvia Stilli, Nino Santomartino, Mariagrazia Panunzi, Francesca Ottolenghi
- Forum Sviluppo Sostenibile, gruppo Prosperità: Monica Di Sisto
- Campagna Diritto alla Cura: Guido Barbera
- Campagna "Io Accolgo": Silvia Stilli
- Gruppo Nexus Pace, Sviluppo, Emergenza: Riccardo Sansone, Martina Pignatti, Lodovico Mariani, Chiara Bardelli
- Esecutivo e Direttivo RIPD- Rete Italiana Pace e Disarmo: Silvia Stilli, Paolo Pezzati
- Gruppi di lavoro CNCS:
 - Gdl1: Gemma Arpaia, Monica Di Sisto, Francesco Petrelli
 - Gdl2:Elias Gerovasi, Silvia Stilli, Attilio Ascani
 - Gdl3: Monica Di Sisto, Andrea Stocchiero
 - Gdl4:Giovanni Lattanzi, Marzia Masiello, Rocco Conte, Andrea Stocchiero
 - Ddl5: Silvia Stilli, Rocco Conte, Giovanni Lattanzi

In relazione alle attività svolte nel campo di advocacy e lobbying e in generale di rappresentanza di AOI, svolte nel corso del 2023, si fa riferimento agli archivi del sito: www.ong.it.

In particolare, oltre le azioni descritte ampiamente nei vari capitoli della relazione, occorre sottolineare l'impegno di AOI nella Campagna 0,70 (www.campagna070.it), nelle attività della Rete Italiana Pace e Disarmo (www.retepacedisarmo.org) e nella GCAP (www.gcapitalia.it). AOI è attiva anche in ConcordItalia (www.concorditalia.it). Il contributo di AOI alle attività del Forum Nazionale del Terzo Settore (www.forumterzosettore.it) è garantito sia attraverso la presenza della Presidente di AOI nella delegazione del Forum stesso al Consiglio Nazionale Terzo Settore (CNTS), che nell'esecutivo della Consulta Europa e Internazionale del Forum stesso. La Presidente AOI Silvia Stilli partecipa agli eventi principali del Forum Nazionale

del Terzo Settore nelle attività di Cantieri Viceversa e del progetto FQTS, Formazione Quadri Terzo Settore. Sempre nel contesto delle attività del Forum Terzo Settore, Alessandro Bertani per AOI partecipa al Tavolo Tecnico-Legislativo. La Vice Presidente Paola Berbeglia e la consigliera Ilaria Signorello contribuiscono come formatrici alle iniziative previste da FQTS, a livello nazionale e locale. AOI è socia di IAP, Istituto di Autodisciplina Pubblicitaria, rappresentata dal Vice presidente Nino Santomartino. La Presidente Silvia Stilli e la Vice Presidente Paola Berbeglia, inoltre, sono componenti designate da MAECI, in rappresentanza di AOI, nella Commissione Italiana UNESCO. AOI ha ottenuto la conferma della designazione di 6 componenti (tra effettive/i e supplenti) nel Consiglio Nazionale della Cooperazione allo Sviluppo presso il MAECI (CNCS).

L'anno 2023 ha visto la conferma dell'impegno collettivo di AOI come Rete nel sostegno alla popolazione civile ucraina, grazie alla raccolta fondi per l'invio di aiuti umanitari attraverso la Carovana del mese di aprile dentro l'iniziativa #StopTheWarNow, a seguito delle quale sono state realizzate iniziative di restituzione condivise con altri soggetti italiani impegnati nell'iniziativa.

A partire dal mese di ottobre 2023 AOI, sollecitata dalle organizzazioni aderenti, ha promosso e lanciato la campagna di raccolta fondi "Emergenza Gaza", che ha coinvolto anche fondazioni private e altre organizzazioni del mondo sindacale, enti locali e molte/i private e privati cittadine/i. La campagna ha visto la realizzazione di numerose iniziative di sensibilizzazione e promozione nei territori.

h) Servizi di sostegno alla creazione di "reti-Paese", in Paesi a maggior densità associativa o in Paesi di nuove relazioni.

Tale servizio è stato sviluppato all'interno del gruppo sicurezza. Al momento però non ha ancora portato ad una definizione strutturale di meccanismi e flussi comunicativi precisi. Si è realizzato un censimento dei coordinamenti paese che coinvolgono non solo associati AOI, ma anche appartenenti a Link 2007 e a CINI.

i) Redazione delle LLGG sulla misurazione dell'impatto sociale nel settore della CI

Il documento, che in realtà ha riguardato principalmente le metodologie di pianificazione strategica, è stato condiviso con tutti gli associati AOI, mettendo a disposizione un servizio di consulenza specifico e delle formazioni future che si stanno definendo con Mapping change.

j) Redazione delle LLGG sulla redazione del bilancio sociale nel settore della CI (revisione e miglioramento della prima edizione realizzata nel 2021 <http://www.ong.it/al-via-il-bilancio-sociale-per-gli-ets-limpegno-di-aoi-verso-uno-standard-di-settore/>).

Il documento è stato condiviso con tutti gli associati AOI via mail, mettendo a disposizione un servizio di consulenza specifico e delle formazioni future che si stanno definendo con Mapping change.

h) Sviluppo piattaforma della Rete associativa AOI in collaborazione con Open Cooperazione, con le seguenti finalità:

- trasparenza, evidenza pubblica, conoscenza delle iniziative;
- accountability rispetto a opinione pubblica e donatori;
- adempimenti RUNTS e legge 125/2014;
- misurazione dell'impatto sociale;
- consolidamento e condivisione di conoscenze, esperienze e buone pratiche;
- co-programmazione e co-progettazione;
- e-learning per operatori delle ETS.

La piattaforma InAOI - <https://www.rete-aoi.it/in-aoi/> è stata organizzata come di seguito, con le seguenti sezioni:

- A) sezione dati anagrafici associato (diretto e indiretto in collegamento con dati Opencooperazione) e sezione obblighi di pubblicazione ETS (bilanci, ect..)
- B) sezione archivio e comunicazioni associati
- C) sezione formazione e/o e-learning
- D) sezione idee progettuali e partnership

E) sezione servizi e consulenze

Le fasi della progettazione della piattaforma sono state le seguenti:

- Analisi dei requisiti proposti da AOI;
- Strutturazione dei servizi presenti nella piattaforma;
- Definizione degli accessi per le Aree pubbliche, Aree rivolte alle Organizzazioni della rete AOI e Area amministrativa;
- Progettazione grafica della piattaforma;
- Strutturazione modalità di collegamento con Open Cooperazione per raccolta informazioni;
- Sviluppo delle funzionalità della piattaforma:
- Sezione Comunicazioni associati
- Sezione Servizi
- Sezione Progetti e partnership
- Sezione Formazione

Relativi sia all'area delle organizzazioni, sia all'area amministrativa (anagrafica)

- Sviluppo delle funzionalità su Open Cooperazione per la raccolta dati;
- Pubblicazione online della Piattaforma con relativi servizi
- Riunioni di avanzamento e controllo sulla piattaforma
- Supporto all'utilizzo della piattaforma

Nella parte anagrafica A), rispetto ai dati Open Cooperazione sono stati inseriti nuovi dati funzionali alla gestione futura della rete:

- Regione di riferimento
- PEC
- Sedi operative
- Iscrizione camera di Camera di Commercio e Numero REA:
- Data fondazione ente
- Per gli ETS indicare la Sezione RUNTS (menù a tendina) (a) Organizzazioni di volontariato; b) Associazioni di promozione sociale; c) Enti filantropici; d) Imprese sociali, incluse le cooperative sociali; e) Reti associative; f) Società di mutuo soccorso; g) Altri enti del Terzo settore)
- Personalità giuridica: Estremi decreto (menù a tendina) a) Art. 22 Codice del Terzo settore (D.Lgs. 117/2017) – b) D.P.R. 10 febbraio 2000, n. 361. c) Decreto Regionale ----
- Iscrizione altri registri pubblici nazionali o internazionali (testo libero)
- Accredimento 5 per mille: SI/NO
- Pagina Instagram
- Numero associati (Individui) specificando numero uomini - numero donne e numero organizzazioni.
- Nominativo Organo di controllo:
- Dichiarazione emolumenti, compensi o corrispettivi ETS (art. 14, c. 2 del Codice di Terzo settore o D. Lgs. 117/2017)
- Inserimento Statuto: upload file (visibile su sito AOI) In scheda informazioni
- Inserimento modello 231/2001
- Categorie di progetti ETS per attività ai sensi art. 5 del D. Lgs. 117/2017 (menu a tendina - 21 categorie)

B) sezione archivio e comunicazioni associati

La sezione B) contiene delle CARTELLE, con tali categorie:

Materiali
Comunicazioni
Libro soci
Organi sociali
Assemblea
Comitato esecutivo
Consiglio nazionale

Presidenza
Organo di controllo/Revisore legale
Collegio dei probiviri
Gruppi di lavoro
Sotto gruppo di lavoro 1
Sotto gruppo di lavoro 2

La C) sezione formazione e/o e-learning, include elenco corsi, con Titolo - descrizione e possibilità scaricare Allegati.

La sezione D) è dedicata a idee progettuali e partnership, con una bacheca che permette di esplorare per paesi gli interventi proposti dagli associati e generare una conversazione finalizzata alla cooperazione e collaborazione tra enti.

Infine la sezione E) sezione servizi e consulenze, include alcuni servizi di consulenza attivi: Safety and security (con Emergency e Un ponte Per), Modello 231/2001 (con Nexumstp), Fiscalità ETS (con Marina Montaldi) e sistemi per la "Prevention on Sexual Exploitation, Sexual Violence, and Sexual Harassment" (con Oxfam Italia).

k) Consulenza specifica in: Realizzazione dei processi di pianificazione strategica negli enti associati e individuazione degli obiettivi di cambiamento/impatto; definizione degli indicatori e dei metodi di raccolta dei dati negli enti associati; gestione e redazione bilancio sociale, assistenza tecnica in sistemi di Safety (decreto 81/2008) & Security, applicazione norme Privacy, Sviluppo sistemi di Prevention of Sexual Exploitation, Sexual Violence and Sexual Harassment, Modelli organizzativi e 231/2001 (analisi dei rischi, organigramma, mansionario, sistema deleghe, procedure e processi autorizzativi), redazione codice etico, servizi fiscali e di revisione legale.

Tale attività oltre ad attivare dei percorsi di formazione aveva la finalità di sviluppare dei servizi di consulenza da offrire agli associati, possibilmente nella piattaforma che si è andati a strutturare.

Webinar – LA RESPONSABILITÀ AMMINISTRATIVA DEGLI ENTI - realizzato il 20 dicembre 2023 da Matteo Petrella di Nexumstp, con la partecipazione di 50 persone, con il seguente programma:

- Introduzione Normativa al decreto 231/2001 e relazione con il Codice del Terzo settore
- Il Codice Etico
- Il Modello Organizzativo
- Il Risk Assessment
- Il sistema disciplinare
- Il Controllo affidato a un Organismo di Vigilanza e le affinità con l'organo di controllo del Codice del Terzo Settore
- Q&A

Webinar – ENTI DI TERZO SETTORE: GLI SCENARI OPERATIVI DELLA TASSAZIONE DIRETTA E IVA con Marina Montaldi, realizzato il 28 dicembre 2023, con la partecipazione di 60 persone, con il seguente programma:

Lo stato dell'arte del regime transitorio della riforma
Qualifica tributaria dell'ente e approccio alla tassazione
Regimi forfettari (ARTT. 80 E 85 CTS)
Esempi applicativi: test di commercialità
L'IVA che verrà: procedura di infrazione e rimedi normativi

Entrambi i due webinar hanno portato allo sviluppo di servizi specifici per gli associati, che verranno testati in piattaforma InAOI nel 2024.

Oltre ai due webinar sopra citati è stato definito un percorso interno ad AOI relativo allo sviluppo di SISTEMI DI TUTELA -Safeguarding & integrity.

Un sistema di Safeguarding e Integrity è un insieme di procedure, misure e pratiche per garantire che le organizzazioni mantengano il proprio impegno a prevenire, rispondere e proteggere il personale da situazioni di

molestie, abusi, discriminazioni e altre condotte inappropriate. Oxfam ha supportato l'Associazione delle ONG Italiane (AOI) nel rafforzamento dei sistemi di Safeguarding & Integrity per sé e per le associate.

Il progetto di consulenza è stato suddiviso in tre fasi:

- la prima "Formazione per la definizione degli standard minimi di Safeguarding" finalizzata ad illustrare e approfondire gli strumenti, i documenti, i ruoli e le funzioni chiave di un sistema di Safeguarding & Integrity;
- la seconda "Formazione e supporto alla creazione di una webpage AOI sul Safeguarding" con l'obiettivo di definire gli elementi chiave per la pagina web AOI dedicata a Safeguarding & Integrity;
- la terza "Corso e-learning sul Safeguarding and Integrity" relativa alla creazione di un percorso formativo in modalità e-learning per creare consapevolezza sul sistema di tutela di AOI e sensibilizzare sulle tematiche di Safeguarding e Integrity.

Il percorso si è avviato con una valutazione iniziale delle politiche e delle pratiche già esistenti all'interno dell'Associazione con l'obiettivo di tracciare la baseline di partenza, individuare gap e delineare azioni e attività da mettere in campo. La valutazione è avvenuta tramite un primo incontro formativo con il referente AOI del progetto, affiancato da momenti di analisi dei documenti in back-office.

Questa prima fase di assessment ci ha fornito un quadro più chiaro dei punti di forza e di debolezza dell'organizzazione in materia di: politiche e codici (principi e relativi comportamenti e pratiche), procedure (definizione di fasi, flussi e funzioni), persone (comunicazione interna, sensibilizzazione interna sulle procedure, definizione e formazione delle funzioni chiave, politiche di partnership) e responsabilità (revisione periodica del sistema in atto, fornendo aggiornamenti sui progressi).

In particolare, si è potuto comprendere che:

Politiche e codici: AOI non dispone di una policy specifica in materia di Safeguarding e Integrity. Il documento istituzionale di riferimento per qualsiasi questione relativa a suddette tematiche e dunque alle condotte (in)appropriate è la Carta Etica delle associazioni italiane aderenti all'Associazione delle organizzazioni italiane di cooperazione e solidarietà internazionale. La suddetta Carta Etica ha lo scopo di "riaffermare e diffondere i valori della cultura della solidarietà, nonché la difesa e la promozione dei principi etici che riguardano i diritti fondamentali di tutti i popoli e delle singole persone, che hanno diritto a svilupparsi, secondo i valori della dignità, dei diritti e della solidarietà a tutti i livelli"

Persone:

Per quanto riguarda i ruoli e le responsabilità, la valutazione ha evidenziato che AOI non dispone ancora di funzioni e flussi ben definiti in relazione ai meccanismi di denuncia e segnalazione di situazioni di abuso, violenza, discriminazioni o altro tipo di condotta inappropriata e alla procedura di gestione dei casi.

Quanto alle attività formative, risulta attualmente attivo in AOI un piccolo gruppo di lavoro sui temi di Safeguarding & Integrity – rappresentato da Oxfam Italia, ECPAT, AIDOS e Differenza Donna – che in passato è stato promotore di un ciclo formativo "Costruire l'uguaglianza di genere" rivolto alle associate.

Procedure: AOI non è dotato di uno specifico meccanismo di segnalazione e reporting.

Responsabilità: AOI non dispone di un sistema di reporting interno generale con cui monitorare l'aderenza alle procedure di Safeguarding e Integrity e riferire le informazioni alle parti interessate (donatori e partner, organi di governo).

Sulla base dei risultati della valutazione iniziale, Oxfam Italia ha elaborato e condiviso una proposta di revisione e integrazione dell'attuale Carta Etica di AOI che prevede un accompagnamento all'elaborazione di un Codice etico.

Successivamente, con una serie di incontri formativi con un gruppo di lavoro interno all'Associazione denominato "gruppo Codice Etico" si è creato un sistema interno di segnalazione e di gestione dei casi tramite:

- o l'analisi degli stakeholder interni;
- o l'identificazione dei canali di segnalazione;
- o la definizione delle funzioni coinvolte e l'identificazione dei principali ruoli;
- o la definizione delle fasi principali della gestione dei casi e documentazione di supporto;
- o l'identificazione delle principali fasi del processo investigativo; definizione di un piano di investigazione e del processo di chiusura delle indagini.

Le interlocuzioni avute hanno inoltre portato all'elaborazione di un primo draft per la pagina web AOI dedicata al sistema di tutela in elaborazione.

Tale percorso ha anche generato il disegno di un corso di formazione in modalità e-learning, sul tema, che verrà inserito in piattaforma InAOI.

Il modulo formativo contiene i seguenti contenuti:

- Cosa si intende per Safeguarding e perché è importante dotarsi di un sistema di tutela;
- Legislazione internazionale e definizioni;
- Comportamento sul lavoro, uso del linguaggio, violazione di codici e principi;
- Standard minimi di tutela: Carta Etica di AOI e le politiche di cui si è dotata l'associazione;
- Sistema di segnalazione di AOI

2) DATI SUGLI ASSOCIATI O SUI FONDATORI E SULLE ATTIVITÀ SVOLTE NEI LORO CONFRONTI

Alla data di giugno 2024 gli associati di AOI sono i seguenti:

ACCRI- ASSOCIAZIONE DI COOPERAZIONE CRISTIANA INTERNAZIONALE PER UNA CULTURA DI SOLIDARIETA' TRA I POPOLI ACCRI ODV

ACRA

ACS

AIBI ASSOCIAZIONE AMICI DEI BAMBINI ENTE DEL TERZO SETTORE

AID4MADA

AIDOS ASSOCIAZIONE ITALIANA DONNE PER LO SVILUPPO ETS

ALEIMAR

ALM - ASSOCIAZIONE LAICALE MISSIONARIA ETS

ALUP

AMANI

AMEL ITALIA

AMICI PER IL CENTRAFRICA CARLA MARIA PAGANI ODV

ANLADI ANNULLIAMO LA DISTANZA ODV

APURIMAC

ARCI SOLIDARIETÀ

ARCS ARCI CULTURE SOLIDALI APS

ASEM ITALIA ODV

ASes AGRICOLTORI SOLIDARIETA E SVILUPPO

ASSOCIAZIONE LEO ONLUS

A SUD ECOLOGIA E COOPERAZIONE

AZIONE PER LO SVILUPPO DEL KASAI -FRIULI PER LO SVILUPPO DEL KASAI ODV (FSK-ODV)

BAMBINI NEL DESERTO

CARE TO ACTION ONLUS ONG

CAST Centro per un appropriato sviluppo tecnologico

CDCA CENTRO DI DOCUMENTAZIONE SUI CONFLITTI AMBIENTALI ETS

CEFA - COMITATO EUROPEO PER LA FORMAZIONE E L'AGRICOLTURA ETS

CENTRO INTERNAZIONALE PER LA PACE FRA I POPOLI

CEVI- CENTRO DI VOLONTARIATO INTERNAZIONALE ODV

C.I.C.S.E.N.E

CIES

C.I.F.A. - CENTRO INTERNAZIONALE PER L'INFANZIA E LA FAMIGLIA ETS

CIPSI

CISS

CITTÀ DELL'UTOPIA

CMSRC- CENTRO MONDIALITA SVILUPPO RECIPROCO

COASIC - Coordinamento ONG e Associazioni di Solidarietà Internazionale della Campania

COCIS - Coordinamento delle Organizzazioni non governative per la Cooperazione Internazionale allo Sviluppo

COCOIS (Coord. Coop. Sardegna) - Coordinamento Cooperazione Internazionale Sardegna

COE - ASSOCIAZIONE CENTRO ORIENTAMENTO EDUCATIVO

COI - COOPERAZIONE ODONTOIATRICA INTERNAZIONALE ETS

COLIBRÌ - ASSOCIAZIONE COLIBRI' APS

Co.LOMBA

COMIVIS -Comunità Missionaria di Villaregia per lo Sviluppo
 COMUNITÀ SOLIDALI NEL MONDO
 CONDIVISIONE FRA I POPOLI (EX ASSOCIAZIONE PAPA GIOVANNI XXIII)
 COONGER - COORDINAMENTO ONG EMILIA ROMAGNA
 COOPERAZIONE INFO
 COOPERMONDO
 COP ONG PIEMONTESE - CONSORZIO DELLE ONG PIEMONTESE ETS
 ASSOCIAZIONE LUCIANO LAMA ODV
 CO.P.E - COOPERAZIONE PAESI EMERGENTI
 COSPE ETS
 CPS - COMUNITA PROMOZIONE SVILUPPO
 CREA ETS
 C.R.I.C. - CENTRO REGIONALE D'INTERVENTO PER LA COOPERAZIONE ETS
 CTM - COOPERAZIONE NEI TERRITORI DEL MONDO
 CVCS ETS - CENTRO VOLONTARI COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO
 CVM - COMUNITA' VOLONTARI PER IL MONDO - ETS
 DIFFERENZA DONNA
 DI-SVI (DISARMO E SVILUPPO)
 DOKITA
 E4IMPACT FOUNDATION IMPRESA SOCIALE
 ECPAT -END CHILD PROSTITUTION PORNOGRAPHY AND TRAFFICKING IN CHILDREN FOR
 SEXUAL PURPOSES ENTE DI TERZO SETTORE
 EDUCAID -Inclusive Education and Social Innovation for International Cooperation
 EMERGENCY
 EMERGENZA SORRISI - DOCTORS FOR SMILING CHILDREN ENTE FILANTROPICO DEL
 TERZO SETTORE
 ENGIM
 EQUO GARANTITO
 FAIRTRADE - ITALIA SOCIETA' COOPERATIVA IMPRESA SOCIALE
 FAIR WATCH
 FArete
 FOCSIV
 FONDAZIONE L'ALBERO DELLA VITA ETS
 FONDAZIONE DE CARNERI
 FONDAZIONE ISMU
 FONDAZIONE DOCTOR AMBROSOLI MEMORIAL HOSPITAL KALONGO - ETS
 FONDAZIONE LA LOCOMOTIVA ETS
 FONDAZIONE LAMA GANGCHEN HELP IN ACTION
 FONDAZIONE PROGETTO ARCA ONLUS
 FONDAZIONE RUT
 FONDAZIONE SIPEC
 FONDAZIONE TERRE DES HOMMES
 FONDAZIONE GIUSEPPE TOVINI - COOPERAZIONE E VOLONTARIATO INTERNAZIONALE -
 ETS
 FORESTE PER SEMPRE
 FORUM SAD -FORUM PERMANENTE PER IL SOSTEGNO A DISTANZA
 FUNIMA
 GOOD SHEPHERD INTERNATIONAL FOUNDATION
 GREEN CROSS ITALIA - E.T.S.
 GUARDAVANTI
 G.U.S. GRUPPO UMANA SOLIDARIETA' GUIDO PULETTI APS
 HALIEUS
 HELP CODE ITALIA ETS
 HUMANA PEOPLE TO PEOPLE ITALIA
 IBO ITALIA
 ICEI
 IL SOLE ONLUS
 INCONTRO FRA I POPOLI

IPSIA-ACLI
ISCOS-CISLMARCHE - ISTITUTO SINDACALE DI COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO DELLE
MARCHE
ISCOS Emilia Romagna ETS
ISCOS LAZIO
JANUAFORUM APS
L'AFRICA CHIAMA ODV
LA VITA PER TE ALFEO CORASSORI
LEGAMBIENTE
M.A.I.S.
MANI TESE ETS
MANIVERSO
MARCHE SOLIDALI ETS COORDINAMENTO DELLE ORGANIZZAZIONI DI COOPERAZIONE E
SOLIDARIETA' INTERNAZIONALE DELLE MARCHE
MEDICI PER LA PACE
MEDICI PER I DIRITTI UMANI MEDU ETS
MLFM - MOVIMENTO PER LA LOTTA CONTRO LA FAME NEL MONDO - ODV
MMI - MEDICUS MUNDI ITALIA
MAEC - Mediterranean Aid Education Center (ex MOAS)
MOSES
MSP- MOVIMENTO SVILUPPO E PACE ENTE DEL TERZO SETTORE
NAMASTE ONORE A TE
NEA -NEA NAPOLI EUROPA AFRICA APS
NEW LIFE FOR CHILDREN
NEXUS SOLIDARIETA' INTERNAZIONALE EMILIA ROMAGNA ETS
NO ONE OUT
NO PEACE WITHOUT JUSTICE -NON C'E' PACE SENZA GIUSTIZIA ETS
NOVE
OGHOGO MEYE
ISTITUTO OIKOS ENTE DEL TERZO SETTORE
O.I.K.O.S. - ORGANIZATION FOR INTERNATIONAL KOOPERATION AND SOLIDARITY - ETS
OPERA DON BONIFACIO AZIONE VERDE
OSVIC -ORGANISMO SARDO DI VOLONTARIATO INTERNAZIONALE CRISTIANO
OVERSEAS
OVCI -Organismo di Volontariato di Cooperazione Internazionale
OXFAM
FONDAZIONE PANGAEA ETS
PEOPLE HELP THE PEOPLE APS
PERSONE COME NOI ONLUS
PLAN ITALIA ETS Ente di terzo settore
PRO.DO.C.S. - PROGETTO DOMANI CULTURA E SOLIDARIETA' - ETS
PROGETTO CONTINENTI ONLUS
PROGETTOMONDO (MLAL)
PROGETTO SUD-UIL ETS
PROGRAMMA INTEGRA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
RESQ ONLUS People Saving People
RTM -VOLONTARI NEL MONDO RTM ETS
SALAM ETS
SALUTE E SVILUPPO
SENZACONFINI
SERVIZIO CIVILE INTERNAZIONALE APS
SMILE MISSION
ASSOCIAZIONE S.O.SOLIDARIETA' ODV
SOS MEDITERRANEE ITALIA ODV
STREET CHILD ITALIA APS
TAMAT
TERRA NUOVA
TERRA SANCTA

UISP
UMMI - SALUTE FORMAZIONE SVILUPPO
UN PONTE PER ETS
UVISP - Unione Volontariato Internazionale per lo Sviluppo e La Pace
VENTO DI TERRA
VIM VOLONTARI ITALIANI PER IL MADAGASCAR ETS
SEVA FOR AFRICA

3) CRITERI APPLICATI NELLA VALUTAZIONE DELLE VOCI DEL BILANCIO, NELLE RETTIFICHE DI VALORE E NELLA CONVERSIONE DEI VALORI NON ESPRESI ALL'ORIGINE IN MONETA AVENTE CORSO LEGALE NELLO STATO

Al fine di presentare in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria di AOI - Associazione delle organizzazioni italiane di cooperazione e solidarietà internazionale, nonché il risultato economico realizzato nell'esercizio, il presente bilancio è stato redatto secondo criteri di prudenza.

Nella stesura del documento di Bilancio è stato rigorosamente rispettato il criterio della competenza economica, indicati i proventi solo se effettivamente realizzati e sono state considerate le perdite, ancorché stimate e/o conosciute dopo la chiusura dell'esercizio.

Il Bilancio è costituito dai seguenti documenti:

- Modello A – Stato Patrimoniale
- Modello B – Rendiconto gestionale
- Relazione di missione

Il presente documento è conforme alle scritture contabili dell'Associazione mentre i Principi Contabili utilizzati, sono in linea con quelli raccomandati dallo O.I.C. (Organismo Italiano di Contabilità).

Il presente Bilancio al 31.12.2023 è il primo redatto secondo il nuovo schema previsto a seguito della riforma del Terzo Settore.

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi ai criteri generali della prudenza e della competenza nella prospettiva della continuazione dell'attività tenendo conto della funzione economica dell'elemento dell'attivo o del passivo considerato, nonché nell'osservanza delle norme stabilite dall'art. 2426 del Codice civile.

Ai fini delle impostazioni contabili, viene data prevalenza alla sostanza economica delle operazioni piuttosto che alla forma giuridica.

I principi contabili e i criteri di valutazione non sono stati modificati rispetto all'esercizio precedente.

I più significativi principi contabili adottati per la redazione del Bilancio al 31 dicembre 2023 sono i seguenti:

Crediti e debiti

I crediti sono iscritti al valore di presumibile realizzo ottenuto tramite la riduzione del loro valore nominale per un importo corrispondente al fondo svalutazione crediti stimato a fine esercizio.

I debiti sono iscritti al loro valore nominale.

Per poter redigere il Bilancio rispettando il criterio della competenza economica si provvede, in sede di compilazione del medesimo, a sospendere, rinviandola al successivo esercizio, la quota parte dei contributi ricevuti per i quali non siano state ancora sostenute le spese corrispondenti, con riferimento analitico ad ogni singolo Progetto, sulla base di una Tabella appositamente elaborata a partire dalle risultanze contabili di ogni Centro di Costo.

Fondo di dotazione

Rappresenta il capitale di proprietà dell'organizzazione ed è formato dai fondi di riserva derivanti dagli utili degli esercizi precedenti.

Patrimonio libero – Deficit patrimoniale

Il fondo patrimoniale risulta dalla differenza tra le attività e le passività consolidate nei trascorsi esercizi finanziari. Il raccordo con la gestione finanziaria è dato dalla somma algebrica con il risultato della gestione finanziaria corrente. Tale fondo risultante, se positivo, costituisce il patrimonio netto dell'Associazione alla data di riferimento.

Fondo trattamento fine rapporto

Il fondo trattamento fine rapporto riflette la passività maturata nei confronti di tutti i dipendenti in conformità alla legislazione vigente ed ai contratti collettivi di lavoro.

Risultato economico gestionale

Indica la differenza tra proventi e oneri complessivi e rappresenta la variazione positiva o negativa del patrimonio netto di AOI avvenuta nell'esercizio per effetto della gestione.

Fondi per iniziative istituzionali

Rappresentano i fondi accantonati negli anni precedenti per copertura rischi e per svalutazione crediti.

Riconoscimento Costi e Ricavi

I costi, i ricavi, i proventi e gli oneri sono stati iscritti in bilancio nel rispetto del principio della competenza economica, indipendentemente dalla data di incasso o di pagamento, escludendo gli utili non realizzati alla data di chiusura del Bilancio e tenendo conto dei rischi e delle perdite eventualmente verificatesi, anche se divenuti noti dopo la data di chiusura dell'esercizio. Laddove opportuno si è pertanto provveduto ad iscrivere - in sede di assestamento e nel rispetto del principio di competenza economica - ratei e risconti a Stato Patrimoniale al 31/12.

RISPETTO AL MODELLO MINISTERIALE

Alla data del 31 dicembre 2023 non sono stati effettuati accorpamenti o eliminazioni delle voci di bilancio rispetto al modello ministeriale.

4) IMMOBILIZZAZIONI

Immobilizzazioni immateriali

Non sono presenti immobilizzazioni immateriali alla data del 31 dicembre 2023.

Immobilizzazioni materiali

Non sono presenti immobilizzazioni immateriali alla data del 31 dicembre 2023.

Immobilizzazioni finanziarie

IMM.NI FINANZIARIE	Partecipazioni	Crediti	TOTALE
Valore di inizio esercizio			
Costo	€ 516	€ -	€ 516
Contributi ricevuti	€ -	€ -	€ -
Rivalutazioni	€ -	€ -	€ -
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	€ -	€ -	€ -
Svalutazioni	€ -	€ -	€ -
Valore di bilancio al 31/12 esercizio precedente	€ 516	€ -	€ 516
Variazioni nell'esercizio			
Incrementi per acquisizione	€ -	€ -	€ -
Contributi ricevuti	€ -	€ -	€ -
Riclassifiche (del valore di bilancio)	€ -	€ -	€ -
Decrementi per alienazioni e dismissioni (del valore di bilancio)	€ -	€ -	€ -
Rivalutazioni effettuate nell'esercizio	€ -	€ -	€ -
Ammortamento dell'esercizio	€ -	€ -	€ -
Svalutazioni effettuate nell'esercizio	€ -	€ -	€ -
Altre variazioni	€ -	€ -	€ -
Totale variazioni	€ -	€ -	€ -
Valore di fine esercizio			
TOTALE RIVALUTAZIONI	€ 516	€ -	€ 516

5) CREDITI DI DURATA RESIDUA SUPERIORE A 5 ANNI

Non risultano in essere crediti di durata residua superiore a 5 anni.

Per completezza, seppur non espressamente richiesto dall'attuale normativa che disciplina la Relazione di Missione, si indicano le informazioni complete sulla natura ed ammontare dei crediti.

I **crediti** dell'attivo circolante ammontano ad € 7.453 contro € 1.750 al 31 dicembre 2023.

La composizione della voce è analizzabile come segue:

	2023	2022	Variazione
Crediti e acconti di imposta	43	527	- 484
Crediti verso enti pubblici	6.187	0	6.187
Altri Crediti	1.223	1.223	0
Totale	7.453	1.750	5.703

DEBITI DI DURATA RESIDUA SUPERIORE A 5 ANNI DEBITI ASSISTITI DA GARANZIE REALI SU BENI SOCIALI

Non risultano in essere debiti di durata residua superiore a 5 anni, né debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali.

Per completezza, seppur non espressamente richiesto dall'attuale normativa che disciplina la Relazione di Missione, si indicano le informazioni complete sulla natura ed ammontare dei debiti e del trattamento di fine rapporto.

Debiti

I **debiti** ammontano ad € 100.086 rispetto al valore di € 71.607 dell'esercizio chiuso al 31 Dicembre 2022. Nella seguente tabella vi è la suddivisione per categorie.

Nella seguente tabella vi è la suddivisione per categorie:

	2023	2022	Variazione
Debiti verso fornitori correnti	0	0	0
Debiti verso dipendenti e collaboratori	1.689	1.244	445
Debiti verso Istituti di Previdenza	1.146	1.500	- 354
Debiti tributari correnti	1.625	215	1.410
Altri debiti	95.626	68.644	26.982
	100.086	71.603	28.483

6) RATEI E RISCONTI ATTIVI

Non sono presenti **ratei** e **risconti attivi**.

RATEI E RISCONTI PASSIVI

Movimenti RATEI E RISCONTI PASSIVI	Valore di INIZIO ESERCIZIO	VARIAZIONE nell'esercizio	Valore di FINE ESERCIZIO
Ratei passivi	€ 2.244	-€ 729	€ 1.515
	€ -	€ -	€ -
TOTALE	€ 2.244	-€ 729	€ 1.515

ALTRI FONDI

Composizione ALTRI FONDI	Importo
Trattamento di fine rapporto di lavoro	€ 817
Fondi Rischi	€ 150
Fondo copertura rischi e imprevisti	€ 2.898
	€ -
TOTALE	€ 3.865

8)

PATRIMONIO NETTO

Movimenti PATRIMONIO NETTO	Valore d'inizio esercizio	Incrementi	Decrementi	Valore di fine esercizio
FONDO DI DOTAZIONE DELL'ENTE	€ 26.226	€ 811	€ 12.037	€ 15.000
PATRIMONIO VINCOLATO				
Riserve statutarie	€ -	€ -	€ -	€ -
Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali	€ -	€ -	€ -	€ -
Riserve vincolate destinate da terzi	€ -	€ -	€ -	€ -
Totale PATRIMONIO VINCOLATO	€ -	€ -	€ -	€ -
PATRIMONIO LIBERO				
Riserve di utili o avanzi di gestione	€ 811	€ 4.360	€ 811	€ 4.360
Altre riserve	€ -	€ -	€ -	€ -
Totale PATRIMONIO LIBERO	€ 811	€ 4.360	€ 811	€ 4.360
AVANZO/DISAVANZO D'ESERCIZIO	-€ 7.677	€ 7.677	€ -	€ -
TOTALE PATRIMONIO NETTO	€ 19.360	€ 12.848	€ 12.848	€ 19.360

Disponibilità e utilizzo PATRIMONIO NETTO	Importo	Origine Natura	Possibilità di utilizzazione	Utilizzazione effettuata nei 3 precedenti esercizi
FONDO DI DOTAZIONE DELL'ENTE	€ 15.000			€ -
PATRIMONIO VINCOLATO				
Riserve statutarie	€ -			€ -
Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali	€ -			€ -
Riserve vincolate destinate da terzi	€ -			€ -
Totale PATRIMONIO VINCOLATO	€ -			€ -
PATRIMONIO LIBERO				
Riserve di utili o avanzi di gestione	€ 4.360			€ -
Altre riserve	€ -			€ -
Totale PATRIMONIO LIBERO	€ 4.360			€ -
TOTALE	€ 19.360			€ -

9) INDICAZIONE DEGLI IMPEGNI DI SPESA O DI REINVESTIMENTO DI FONDI O CONTRIBUTI RICEVUTI CON FINALITÀ SPECIFICHE

Non vi risultano

10) DESCRIZIONE DEI DEBITI PER EROGAZIONI LIBERALI CONDIZIONATE

Non risultano debiti per erogazioni liberali condizionate.

11) ANALISI DELLE PRINCIPALI COMPONENTI DEL RENDICONTO GESTIONALE

Proventi da quote associative e apporti dei fondatori	€ 54.173	-€ 1.521	€ 52.652
Contributi da soggetti privati	€ 18.666	-€ 18.126	€ 540
Contributi da Enti Pubblici	€ 22.500	€ 44.431	€ 66.931
Altri ricavi e proventi	€ 4	€ 1.273	€ 1.277
Erogazioni liberali		€ 35.569	€ 35.569

ONERI E COSTI	Valore ESERCIZIO PRECEDENTE	VARIAZIONE (+/-)	Valore ESERCIZIO CORRENTE
Da attività di interesse generale			
Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	€ 2.692	€ 3.044	€ 5.736
Servizi	€ 34.636	€ 49.783	€ 84.419
Godimento beni di terzi	€ 4.550	-€ 350	€ 4.200
Personale	€ 24.808	€ 2.583	€ 27.391
Oneri diversi di gestione	€ 27.356	€ 14.552	€ 41.908
	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -
Da attività diverse			
	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -
Da attività di raccolta fondi			
			€ -
	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -
Da attività finanziarie e patrimoniali	€ -	€ -	€ -
Altri oneri	€ 1	€ 6	€ 7
	€ -	€ -	€ -
Di supporto generale			
			€ -
			€ -
			€ -
			€ -
Indicazione dei singoli elementi di costo di entità o incidenza eccezionali			

12) DESCRIZIONE DELLA NATURA DELLE EROGAZIONI LIBERALI RICEVUTE

Le erogazioni liberali ricevute alla data del 31 dicembre 2023 corrispondono alla Campagna Gaza gestita da AOI per conto delle proprie associate.

13) NUMERO MEDIO DEI DIPENDENTI, RIPARTITO PER CATEGORIA

1 dipendente a tempo part-time, segreteria, contratto CCNL Commercio e servizi

NUMERO DEI VOLONTARI ISCRITTI NEL REGISTRO DEI VOLONTARI DI CUI ALL'ART. 17, COMMA 1, CHE SVOLGONO LA LORO ATTIVITÀ IN MODO NON OCCASIONALE

Non vi sono volontari e volontarie iscritte nel registro

14) COMPENSI ALL'ORGANO DI AMMINISTRAZIONE, ALL'ORGANO DI CONTROLLO E AL SOGGETTO INCARICATO DELLA REVISIONE LEGALE

Non sono previsti ad oggi compensi all'organo di amministrazione e di controllo al quale è affidata anche la revisione legale.

15) PROSPETTO IDENTIFICATIVO DEGLI ELEMENTI PATRIMONIALI E FINANZIARI E DELLE COMPONENTI ECONOMICHE INERENTI I PATRIMONI DESTINATI AD UNO SPECIFICO AFFARE DI CUI ALL'ART. 10 DEL D.LGS. N. 117/2017 E S.M.I.

Non sono previsti patrimoni destinati ad uno specifico affare.

16)¹ OPERAZIONI REALIZZATE CON PARTI CORRELATE

Non sono state realizzate operazioni con parti correlate.

17) PROPOSTA DI DESTINAZIONE DELL'AVANZO O DI COPERTURA DEL DISAVANZO

Si informa che il disavanzo al 31 dicembre 2023, pari ad euro 7.677 sarà oggetto di copertura con gli avanzi di gestione degli esercizi precedenti.

18) ILLUSTRAZIONE DELLA SITUAZIONE DELL'ENTE E DELL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE

La gestione dell'esercizio 2023 di AOI ETS non ha avuto particolari eventi, rischi o incertezze. La perdita dell'esercizio è dovuta alla venuta meno di alcuni progetti che dovevano coprire dei costi di personale e che a seguito di modifiche hanno rivisto il loro apporto ad AOI. Il dipendere da progetti finanziati per la gestione dell'esercizio non è raccomandabile. AOI ETS si sta dotando di strumenti e sta prevedendo azioni che vanno nell'ottica della diversificazione e strutturazione di procedimenti più autonomi.

19) EVOLUZIONE PREVEDIBILE DELLA GESTIONE E PREVISIONI DI MANTENIMENTO DEGLI EQUILIBRI ECONOMICI E FINANZIARI

Per gli esercizi successivi si prevede lo sviluppo e la crescita dell'azione di AOI ETS, con un aumento degli oneri di gestione. Nuovi e maggiori proventi proverranno da:

- aumento delle quote associative;
- sviluppo di servizi per gli associati
- co-progettazione con fondi pubblici e privati.

Ciò garantirà un equilibrio economico finanziario.

PRESIDENTE E LEGALE RAPPRESENTANTE AOI ETS

Silvia Stilli

Roma, 20 giugno 2024

Silvia Stilli



AOI

***Associazione delle organizzazioni italiane
di cooperazione e solidarietà internazionale***

Relazione di Certificazione

BILANCIO AL 31 DICEMBRE 2023

AOI
Associazione delle organizzazioni italiane
di cooperazione e solidarietà internazionale
Largo Camesena n. 16
00157 Roma

Relazione di Certificazione

In esecuzione dell'incarico conferito è stato esaminato il bilancio della associazione al 31 dicembre 2023 rappresentato da:

- Stato patrimoniale
- Rendiconto Gestionale
- Relazione di missione

Si fa presente che questo è un Bilancio redatto secondo i modelli di bilancio degli enti del Terzo Settore definiti dal decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 112/2020 e in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 13 del Codice del Terzo settore (D. Lgs. n. 117/ 2017). L'esame è stato svolto secondo i principi ed i criteri di controllo enunciati nei Principi di Revisione, il principio contabile nazionale OIC 35 e quanto indicato nel documento "Il controllo indipendente negli enti non profit e il contributo professionale del Dottore Commercialista e dell'Esperto Contabile" adottato il 16 febbraio 2011 dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, effettuando i controlli della contabilità e della valutazione del patrimonio sociale che abbiamo ritenuto necessari per la finalità dell'incarico conferitoci.

Tutto ciò ha comportato sia una valutazione professionale delle modalità e dei principi secondo cui i fatti di gestione sono stati rilevati nelle scritture contabili e rappresentati nel bilancio, sia il necessario approfondimento di accertamenti selettivi sulle scritture contabili e sugli altri documenti e notizie utili, al fine di rilasciare, con la dovuta diligenza e con sufficienti supporti documentali, il richiesto giudizio di certificazione nel suo complesso.

La scelta degli accertamenti selettivi effettuati è dipesa anche da un'analisi del grado di affidabilità dei sistemi e delle procedure amministrative e del controllo interno dell'associazione.

È stata verificata, in base a quanto previsto dal menzionato documento del CNDCEC, la rispondenza del bilancio ai fatti ed alle informazioni di cui si è a conoscenza a seguito dell'espletamento dell'incarico conferito. La revisione contabile è stata svolta al fine di acquisire ogni elemento necessario per accertare se il bilancio sia viziato da errori significativi e se risulti, nel suo complesso, attendibile. Si ritiene che il lavoro svolto fornisca una ragionevole base per l'espressione del giudizio professionale sul bilancio.

La Stato Patrimoniale e il Rendiconto della gestione evidenziano le varie poste opportunamente riclassificate, le quali si possono riassumere nei seguenti valori:

ATTIVO		
Crediti v/soci	Euro	12.162
Immobilizzazioni	Euro	516
Attivo circolante	Euro	112.148
Ratei e risconti	Euro	0
TOTALE ATTIVO	Euro	124.826

PASSIVO		
Patrimonio Netto	Euro	19.360
Fondo per iniziative istituzionali	Euro	3.048
Trattamento di fine rapporto	Euro	817
Passività	Euro	100.086
Ratei e risconti	Euro	1.515
TOTALE PASSIVO	Euro	124.826

RENDICONTO DELLA GESTIONE		
Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale	Euro	156.969
Costi e oneri da attività di interesse generale	Euro	-163.654
Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali	Euro	0
Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali	Euro	-7
Proventi di supporto generale	Euro	0
Costi e oneri di supporto generale	Euro	0
Imposte	Euro	-985
Risultato gestionale	Euro	-7.677

I principi contabili cui abbiamo fatto riferimento per poter esprimere il nostro giudizio sul bilancio d'esercizio sono, ove applicabili, quelli raccomandati dall'Organismo Italiano di Contabilità (OIC) e, ove mancanti, quelli dell'International Accounting Standards Board.

Tutto ciò premesso quale parte integrante del nostro giudizio, ai sensi e per gli effetti di legge, rilasciamo certificazione che:

- nel suo insieme il bilancio della associazione AOI per l'esercizio chiuso al 31 dicembre 2023, corredato da relazione di missione al bilancio stesso, corrisponde alle risultanze delle scritture contabili e degli accertamenti fatti ed è conforme alle norme per la redazione ed il contenuto del bilancio e del conto economico;
- che i fatti di gestione sono rilevati nelle scritture predette, secondo corretti principi contabili.

Roma, lì 17 giugno 2024

Il revisore legale dei conti

Giovanni De Summa



VIA FILIPPI 37 00146 ROMA

Tel 06996953 – 3939464226 Fax 0699695333

P.I.: 08876531008 – EMAIL: giodesumma@gmail.com