

## Mod. A - STATO PATRIMONIALE

	31/12/2024	31/12/2023
<b>ATTIVO</b>		
<b>A) QUOTE ASSOCIATIVE O APPORTI ANCORA DOVUTI</b>	€ 20.334	€ 12.162
<b>B) IMMOBILIZZAZIONI</b>		
<b>I - Immobilizzazioni immateriali</b>		
1) costi di impianto e di ampliamento	€ -	€ -
2) costi di sviluppo	€ -	€ -
3) diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	€ -	€ -
4) concessioni, licenze, marchi e diritti simili	€ -	€ -
5) avviamento	€ -	€ -
6) immobilizzazioni in corso e acconti	€ -	€ -
7) altre	€ -	€ -
<b>Totale immobilizzazioni immateriali</b>	<b>€ -</b>	<b>€ -</b>
<b>II - Immobilizzazioni materiali</b>		
1) terreni e fabbricati	€ -	€ -
2) impianti e macchinari	€ -	€ -
3) attrezzature	€ -	€ -
4) altri beni	€ -	€ -
5) immobilizzazioni in corso e acconti	€ -	€ -
<b>Totale immobilizzazioni materiali</b>	<b>€ -</b>	<b>€ -</b>
<b>III - Immobilizzazioni finanziarie</b>		
1) partecipazioni in:		
a) imprese controllate	€ -	€ -
b) imprese collegate	€ -	€ -
c) altre imprese	€ 516	€ 516
<b>Totale partecipazioni</b>	<b>€ 516</b>	<b>€ 516</b>
2) crediti		
a) imprese controllate		
esigibili entro l'esercizio successivo	€ -	€ -
esigibili oltre l'esercizio successivo	€ -	€ -
<b>Totale crediti imprese controllate</b>	<b>€ -</b>	<b>€ -</b>
b) imprese collegate		
esigibili entro l'esercizio successivo	€ -	€ -
esigibili oltre l'esercizio successivo	€ -	€ -
<b>Totale crediti imprese collegate</b>	<b>€ -</b>	<b>€ -</b>
c) verso altri enti del Terzo settore		
esigibili entro l'esercizio successivo	€ -	€ -
esigibili oltre l'esercizio successivo	€ -	€ -
<b>Totale crediti verso altri enti del Terzo settore</b>	<b>€ -</b>	<b>€ -</b>
d) verso altri		
esigibili entro l'esercizio successivo	€ -	€ -
esigibili oltre l'esercizio successivo	€ -	€ -
<b>Totale crediti verso altri</b>	<b>€ -</b>	<b>€ -</b>
<b>Totale crediti</b>	<b>€ -</b>	<b>€ -</b>
3) altri titoli	€ -	€ -
<b>Totale immobilizzazioni finanziarie</b>	<b>€ 516</b>	<b>€ 516</b>
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI</b>	<b>€ 516</b>	<b>€ 516</b>
<b>C) ATTIVO CIRCOLANTE</b>		
<b>I - Rimanenze</b>		
1) materie prime, sussidiarie e di consumo	€ -	€ -
2) prodotti in corso di lavorazione e semilavorati	€ -	€ -
3) lavori in corso su ordinazione	€ -	€ -
4) prodotti finiti e merci	€ -	€ -
5) acconti	€ -	€ -
<b>Totale rimanenze</b>	<b>€ -</b>	<b>€ -</b>
<b>II - Crediti</b>		
1) verso utenti e clienti		
esigibili entro l'esercizio successivo	€ 9.198	€ -
esigibili oltre l'esercizio successivo	€ -	€ -
<b>Totale crediti verso utenti e clienti</b>	<b>€ 9.198</b>	<b>€ -</b>
2) verso associati e fondatori		
esigibili entro l'esercizio successivo	€ -	€ -
esigibili oltre l'esercizio successivo	€ -	€ -
<b>Totale crediti verso associati e fondatori</b>	<b>€ -</b>	<b>€ -</b>
3) verso enti pubblici	€ -	€ -

	esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	6.187
	esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
	<b>Totale crediti verso enti pubblici</b>	€	-	€	6.187
4)	verso soggetti privati per contributi				
	esigibili entro l'esercizio successivo	€	11.802	€	-
	esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
	<b>Totale crediti verso soggetti privati per contributi</b>	€	11.802	€	-
5)	verso enti della stessa rete associativa				
	esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	-
	esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
	<b>Totale crediti verso enti della stessa rete associativa</b>	€	-	€	-
6)	verso altri enti del Terzo settore				
	esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	-
	esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
	<b>Totale crediti verso altri enti del Terzo settore</b>	€	-	€	-
7)	verso imprese controllate				
	esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	-
	esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
	<b>Totale crediti verso imprese controllate</b>	€	-	€	-
8)	verso imprese collegate				
	esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	-
	esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
	<b>Totale crediti verso imprese collegate</b>	€	-	€	-
9)	crediti tributari				
	esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	43
	esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
	<b>Totale crediti tributari</b>	€	-	€	43
10)	da 5 per mille				
	esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	-
	esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
	<b>Totale crediti da 5 per mille</b>	€	-	€	-
11)	imposte anticipate				
	esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	-
	esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
	<b>Totale crediti imposte anticipate</b>	€	-	€	-
12)	verso altri				
	esigibili entro l'esercizio successivo	€	2.123	€	1.223
	esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
	<b>Totale crediti verso altri</b>	€	2.123	€	1.223
	<b>Totale crediti</b>	€	23.123	€	7.453
<b>III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni</b>					
	1) partecipazioni in imprese controllate	€	-	€	-
	2) partecipazioni in imprese collegate	€	-	€	-
	3) altri titoli	€	-	€	-
	<b>Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni</b>	€	-	€	-
<b>IV - Disponibilità liquide</b>					
	1) depositi bancari e postali	€	82.949	€	104.564
	2) assegni	€	-	€	-
	3) danaro e valori in cassa	€	131	€	131
	<b>Totale disponibilità liquide</b>	€	83.080	€	104.695
<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE</b>		€	106.203	€	112.148
<b>D) RATEI E RISCONTI ATTIVI</b>		€	2.788	€	-
<b>Totale Attivo</b>		€	129.841	€	124.826
<b>PASSIVO</b>					
<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>					
<b>I - Fondo di dotazione dell'ente</b>		€	15.000	€	15.000
<b>II - Patrimonio vincolato</b>					
	1) riserve statutarie	€	-	€	-
	2) riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali	€	-	€	-
	3) riserve vincolate destinate da terzi	€	-	€	-
	<b>Totale patrimonio vincolato</b>	€	-	€	-
<b>III - Patrimonio libero</b>					
	1) riserve di utili o avanzi di gestione	€	4.359	€	12.037
	2) altre riserve	€	-	€	-
	<b>Totale patrimonio libero</b>	€	4.359	€	12.037
<b>IV - Avanzo/Disavanzo d'esercizio</b>		€	38.731	€	(7.677)
<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO</b>		€	58.090	€	19.360

<b>B) FONDI PER RISCHI E ONERI</b>			
1) per trattamento di quiescenza e obblighi simili	€	- €	-
2) per imposte, anche differite	€	- €	-
3) altri	€	3.048 €	3.048
<b>TOTALE FONDI PER RISCHI E ONERI</b>	€	<b>3.048 €</b>	<b>3.048</b>
<b>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO</b>			
	€	<b>2.129 €</b>	<b>817</b>
<b>D) DEBITI</b>			
1) debiti verso banche			
esigibili entro l'esercizio successivo	€	- €	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	- €	-
<i>Totale debiti verso banche</i>	€	- €	-
2) debiti verso altri finanziatori			
esigibili entro l'esercizio successivo	€	- €	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	- €	-
<i>Totale debiti verso altri finanziatori</i>	€	- €	-
3) debiti verso associati e fondatori per finanziamenti			
esigibili entro l'esercizio successivo	€	- €	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	- €	-
<i>Totale debiti verso associati e fondatori per finanziamenti</i>	€	- €	-
4) debiti verso enti della stessa rete associativa			
esigibili entro l'esercizio successivo	€	- €	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	- €	-
<i>Totale debiti verso enti della stessa rete associativa</i>	€	- €	-
5) debiti per erogazioni liberali condizionate			
esigibili entro l'esercizio successivo	€	- €	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	- €	-
<i>Totale debiti per erogazioni liberali condizionate</i>	€	- €	-
6) acconti			
esigibili entro l'esercizio successivo	€	3.480 €	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	- €	-
<i>Totale acconti</i>	€	3.480 €	-
7) debiti verso fornitori			
esigibili entro l'esercizio successivo	€	5.671 €	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	- €	-
<i>Totale debiti verso fornitori</i>	€	5.671 €	-
8) debiti verso imprese controllate e collegate			
esigibili entro l'esercizio successivo	€	- €	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	- €	-
<i>Totale debiti verso imprese controllate e collegate</i>	€	- €	-
9) debiti tributari			
esigibili entro l'esercizio successivo	€	5.711 €	1.625
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	- €	-
<i>Totale debiti tributari</i>	€	5.711 €	1.625
10) debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale			
esigibili entro l'esercizio successivo	€	1.044 €	1.146
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	- €	-
<i>Totale debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale</i>	€	1.044 €	1.146
11) debiti verso dipendenti e collaboratori			
esigibili entro l'esercizio successivo	€	1.500 €	1.689
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	- €	-
<i>Totale debiti verso dipendenti e collaboratori</i>	€	1.500 €	1.689
12) altri debiti			
esigibili entro l'esercizio successivo	€	41.004 €	95.626
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	- €	-
<i>Totale altri debiti</i>	€	41.004 €	95.626
<b>TOTALE DEBITI</b>	€	<b>58.410 €</b>	<b>100.086</b>
<b>E) RATEI E RISCONTI PASSIVI</b>			
	€	<b>8.164 €</b>	<b>1.515</b>
<b>Totale Passivo</b>	€	<b>129.841 €</b>	<b>124.826</b>

PRESIDENTE E LEGALE RAPPRESENTANTE AOI ETS SILVIA STILLI  
Silvia Stilli

Silvia Stilli



## Mod. B - RENDICONTO GESTIONALE

	31/12/2024	31/12/2023		31/12/2024	31/12/2023
<b>ONERI E COSTI</b>			<b>PROVENTI E RICAVI</b>		
<b>A) Costi e oneri da <u>attività di interesse generale</u></b>			<b>A) Ricavi, rendite e proventi da <u>attività di interesse generale</u></b>		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	€ 128	€ 5.736	1) Proventi da quote associative e apporti dei fondatori	€ 99.746	€ 52.652
2) Servizi	€ 113.634	€ 84.419	2) Proventi dagli associati per attività mutualistiche	€ 14.577	-
3) Godimento di beni di terzi	€ 4.300	€ 4.200	3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	€ -	-
4) Personale	€ 26.792	€ 27.391	4) Erogazioni liberali	€ 83.235	€ 35.569
5) Ammortamenti	€ -	-	5) Proventi del 5 per mille	€ -	-
5 bis) Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali ed immateriali	€ -	-			
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	€ -	-	6) Contributi da soggetti privati	€ 79.748	€ 540
7) Oneri diversi di gestione	€ 91.137	€ 41.908	7) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	€ -	-
8) Rimanenze iniziali	€ -	-	8) Contributi da enti pubblici	€ -	€ 66.931
9) Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	€ -	-	9) Proventi da contratti con enti pubblici	€ -	-
10) Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	€ -	-	10) Altri ricavi, rendite e proventi	€ 8	€ 1.277
			11) Rimanenze finali	€ -	-
<b>Totale</b>	<b>€ 235.991</b>	<b>€ 163.654</b>	<b>Totale</b>	<b>€ 277.314</b>	<b>€ 156.969</b>
			<b>Avanzo/Disavanzo attività di interesse generale (+/-)</b>	<b>€ 41.323</b>	<b>€ (6.685)</b>
<b>B) Costi e oneri da <u>attività diverse</u></b>			<b>B) Ricavi, rendite e proventi da <u>attività diverse</u></b>		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	€ -	-	1) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	€ -	-
2) Servizi	€ -	-	2) Contributi da soggetti privati	€ -	-
3) Godimento di beni di terzi	€ -	-	3) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	€ -	-
4) Personale	€ -	-	4) Contributi da enti pubblici	€ -	-
5) Ammortamenti	€ -	-	5) Proventi da contratti con enti pubblici	€ -	-
5 bis) Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali ed immateriali	€ -	-			
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	€ -	-	6) Altri ricavi, rendite e proventi	€ -	-
7) Oneri diversi di gestione	€ -	-	7) Rimanenze finali	€ -	-
8) Rimanenze iniziali	€ -	-			
<b>Totale</b>	<b>€ -</b>	<b>€ -</b>	<b>Totale</b>	<b>€ -</b>	<b>€ -</b>
			<b>Avanzo/Disavanzo attività diverse (+/-)</b>	<b>€ -</b>	<b>€ -</b>
<b>C) Costi e oneri da <u>attività di raccolta fondi</u></b>			<b>C) Ricavi, rendite e proventi da <u>attività di raccolta fondi</u></b>		
1) Oneri per raccolte fondi abituali	€ -	-	1) Proventi da raccolte fondi abituali	€ -	-
2) Oneri per raccolte fondi occasionali	€ -	-	2) Proventi da raccolte fondi occasionali	€ -	-
3) Altri oneri	€ -	-	3) Altri proventi	€ -	-
<b>Totale</b>	<b>€ -</b>	<b>€ -</b>	<b>Totale</b>	<b>€ -</b>	<b>€ -</b>

		<b>Avanzo/Disavanzo attività di raccolta fondi (+/-)</b>			
		€	- €		
<b>D) Costi e oneri da <u>attività finanziarie e patrimoniali</u></b>		<b>D) Ricavi, rendite e proventi da <u>attività finanziarie e patrimoniali</u></b>			
1) Su rapporti bancari	€	- €	-	1) Da rapporti bancari	€ - €
2) Su prestiti	€	- €	-	2) Da altri investimenti finanziari	€ - €
3) Da patrimonio edilizio	€	- €	-	3) Da patrimonio edilizio	€ - €
4) Da altri beni patrimoniali	€	- €	-	4) Da altri beni patrimoniali	€ - €
5) Accantonamenti per rischi ed oneri	€	- €	-	5) Altri proventi	€ - €
6) Altri oneri	€	8 €	7		
<b>Totale</b>	€	<b>8 €</b>	<b>7</b>	<b>Totale</b>	€ - €
		<b>Avanzo/Disavanzo attività finanziarie e patrimoniali (+/-)</b>			
		€	(8) €	(7)	
<b>E) Costi e oneri di supporto generale</b>		<b>E) Proventi di <u>supporto generale</u></b>			
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	€	- €	-	1) Proventi da distacco del personale	€ - €
2) Servizi	€	- €	-	2) Altri proventi di supporto generale	€ - €
3) Godimento di beni di terzi	€	- €	-		
4) Personale	€	- €	-		
5) Ammortamenti	€	- €	-		
5bis) Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali ed immateriali	€	- €	-		
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	€	- €	-		
7) Altri oneri	€	- €	-		
8) Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	€	- €	-		
9) Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	€	- €	-		
<b>Totale</b>	€	<b>- €</b>	<b>-</b>	<b>Totale</b>	€ - €
<b>Totale oneri e costi</b>	€	<b>235.999 €</b>	<b>163.661</b>	<b>Totale proventi e ricavi</b>	€ 277.314 € 156.969
				<b>Avanzo/Disavanzo d'esercizio prima delle imposte (+/-)</b>	€ 41.315 € (6.692)
				<b>Imposte</b>	€ 2.584 € 985
				<b>Avanzo/Disavanzo d'esercizio (+/-)</b>	€ 38.731 € (7.677)
<b>COSTI E PROVENTI FIGURATIVI</b>					
		2024	2023	2024	2023
<b>Costi figurativi</b>			<b>Proventi figurativi</b>		
1) da attività di interesse generale	€	- €	-	1) da attività di interesse generale	€ - €
2) da attività diverse	€	- €	-	2) da attività diverse	€ - €
<b>Totale</b>	€	<b>- €</b>	<b>-</b>	<b>Totale</b>	€ - €

PRESIDENTE E LEGALE RAPPRESENTANTE AOI ETS SILVIA STILLI  
Silvia Stilli

*Silvia Stilli*



## 1) INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

AOI – Associazione delle organizzazioni italiane di cooperazione e solidarietà internazionale

Largo Camesena, 16 – 00157 Roma

email: [ong@ong.it](mailto:ong@ong.it)

codice fiscale 97211750589

Partita IVA: 17841701000

La Associazione AOI ha presentato istanza di iscrizione alla sezione g) del RUNTS – Enti di Terzo Settore ed ha ricevuto nel luglio 2023 il Provvedimento di iscrizione, come di seguito:

ASSOCIAZIONE DELLE ORGANIZZAZIONI ITALIANE DI COOPERAZIONE E SOLIDARIETA' INTERNAZIONALE (rep. n. 79122, CF 97211750589) nella sezione "ALTRI ENTI DEL TERZO SETTORE" del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, ai sensi dell'articolo 47 del D. Lgs. del 3 luglio 2017 n. 117 e dell'articolo 9 del Decreto Ministeriale n. 106 del 15/09/2020.

Dopo aver presentato istanza di iscrizione alla sezione Reti Associative il 17 gennaio 2024, AOI ha ricevuto in data 9/08/2024 il decreto 167 del 09/08/2024 AOI che contiene il Provvedimento di iscrizione dell'ASSOCIAZIONE DELLE ORGANIZZAZIONI ITALIANE DI COOPERAZIONE E SOLIDARIETA' INTERNAZIONALE - RETE ASSOCIATIVA (in forma abbreviata AOI - RETE ASSOCIATIVA), c.f. 97211750589, nella sezione "RETI ASSOCIATIVE" del Registro unico nazionale del Terzo settore, ai sensi dell'articolo 47, comma 3 lett. a) del D. Lgs. n. 117 del 3 luglio 2017 e dell'art. 10, comma 3 del decreto ministeriale n. 106 del 15 settembre 2020, con il quale AOI è iscritta nella sezione Reti Associative del Runts: l'ente "ASSOCIAZIONE DELLE ORGANIZZAZIONI ITALIANE DI COOPERAZIONE E SOLIDARIETA' INTERNAZIONALE - RETE ASSOCIATIVA" (in forma abbreviata AOI - RETE ASSOCIATIVA), c.f. 97211750589, con sede legale a Roma (RM), Largo Camesena n. 16, 00157, è iscritta nella sezione "Reti Associative" del RUNTS

### MISSIONE PERSEGUITA

L'Associazione ha lo scopo di riunire le organizzazioni italiane impegnate nella solidarietà e nella cooperazione internazionale al fine di sviluppare e consolidare politiche di relazione tra i popoli fondate sulla cultura ed i valori della solidarietà; sul rispetto della dignità di ogni essere umano; sulla difesa e la promozione di tutti i diritti per tutte le persone; su principi di giustizia e di equa partecipazione di tutti all'utilizzo e alla distribuzione delle risorse e dei beni comuni.

A tal fine l'Associazione persegue le seguenti finalità: rappresentare, sostenere e diffondere le posizioni politiche e le proposte concordate tra le organizzazioni aderenti verso tutte le istituzioni pubbliche



(nazionali ed internazionali), verso altri settori della società civile e verso l'opinione pubblica in genere; rappresentare i propri soci in tutti gli ambiti dove essi agiscono unitariamente, quali: le istituzioni italiane ed internazionali; le sedi di collegamento con aggregazioni di solidarietà e cooperazione internazionale; gli enti sovranazionali in genere; tutti gli altri ambiti in cui sia consigliata ed opportuna una presenza ed azione unitaria; promuovere luoghi di confronto, dialogo ed elaborazione comune di strategie e politiche di cooperazione tra le organizzazioni rappresentative della società civile in materia di solidarietà e cooperazione internazionale a livello territoriale, nazionale ed internazionale; promuovere relazioni e dialogo interculturale tra i popoli e le diverse culture e tradizioni tra le organizzazioni rappresentative della società civile; promuovere sinergie e collaborazioni con altre espressioni organizzate della società civile sulle tematiche di competenza, con particolare attenzione verso le politiche e le azioni di solidarietà e di cooperazione, i diritti di tutti i cittadini, i rapporti di equità e di giustizia a livello politico, economico e sociale, la tutela dell'ambiente e dei beni comuni, la pace, il rispetto della dignità umana e il diritto alla vita di tutti gli esseri umani; favorire l'elaborazione e l'applicazione di standard di qualità etici ed operativi nei settori di competenza; promuovere e valorizzare ogni forma di aggregazione (tematica, consortile, identitaria, territoriale ecc.) in quanto espressione di valori comuni e di specifiche proposte ed esperienze; promuovere e facilitare la cultura di rete per accrescere lo scambio di esperienze e la circolazione di informazioni tra le organizzazioni aderenti, al fine di favorire processi di collaborazione e di sinergia sia al proprio interno, sia verso realtà esterne; promuovere e sostenere campagne nazionali e/o internazionali di particolare rilevanza e di interesse generale, tra gli aderenti interessati,; diffondere i servizi promossi dai propri Soci, ivi compresa la formazione e, nel rispetto dei principi di sussidiarietà, attivarsi per fornirli direttamente.

#### **ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE DI CUI ALL'ART. 5 RICHIAMATE NELLO STATUTO**

AOI si è costituita in ottobre 2021 come ETS per il perseguimento senza scopo di lucro di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento, in via esclusiva o principale di attività di interesse generale, ai sensi dell'art. 5 del d.lgs. 117/2017.

Essa ha la qualifica di Ente di Terzo settore atipico e di rete associativa (RETE NAZIONALE), ex articolo 41 del D.Lgs 117/2017 e per il raggiungimento delle specifiche finalità, esercita le seguenti attività di interesse generale:

- educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa [d.lgs 117/2017, articolo 5, comma 1, lettera d)];
- organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale [d.lgs 117/2017, articolo 5, comma 1, lettera i)];
- servizi strumentali ad enti del Terzo settore resi da enti composti in misura non inferiore al settanta per cento da enti del Terzo settore [d.lgs 117/2017, articolo 5, comma 1, lettera m)];



- cooperazione allo sviluppo, ai sensi della legge 11 agosto 2014, n. 125, e successive modificazioni [d.lgs 117/2017, articolo 5, comma 1, lettera n)];
- promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della nonviolenza e della difesa non armata [d.lgs 117/2017, articolo 5, comma 1, lettera v)];
- promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generale, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco, incluse le banche dei tempi di cui all'articolo 27 della legge 8 marzo 2000, n. 53, e i gruppi di acquisto solidale di cui all'articolo 1, comma 266, della legge 24 dicembre 2007, n. 244 [[d.lgs 117/2017, articolo 5, comma 1, lettera w)].

### **SEDI**

Sede di Roma: Largo Camesena 16 – 00157 ROMA

### **ATTIVITÀ SVOLTE**

Una segreteria ed un coordinamento dedicato, nella sede di Roma, hanno gestito, nel periodo di riferimento, le

seguenti attività ordinarie:

- gestione archivio generale di AOI;
- gestione comunicazioni interne verso gli associati;
- gestione libro soci e richiesta/verifica quote associative annue;
- relazioni con le articolazioni territoriali più significative (nodi regionali e associazioni di II livello);
- convocazione e gestione dei gruppi di lavoro tematici;
- convocazione e gestione organi sociali della associazione;
- disegno, promozione e realizzazione di percorsi formativi;
- gestione sportello RUNTS;
- gestione richieste di autocontrollo e di assistenza tecnica;
- redazione della rassegna stampa e newsletter fino alla redazione di testi per sito e social.

#### **FORMAZIONE AD ASSOCIATI RETE NAZIONALE AOI**

Nel 2024 AOI ha rafforzato il proprio impegno sulla formazione degli operatori e delle operatrici della cooperazione e dell'educazione alla cittadinanza globale, attivando un ampio programma formativo articolato in quattro moduli tematici in collaborazione con Mapping Change. I corsi, erogati in presenza e online, hanno previsto percorsi strutturati su: pianificazione strategica, monitoraggio e valutazione dell'impatto, bilancio sociale e co-progettazione per bandi AICS.

Il corso sulla pianificazione strategica attraverso l'approccio della Theory of Change e del Results-Based Management (RBM) ha avuto l'obiettivo di:

- Identificare le priorità in termini di impatto da generare;

- aggiornare la mappatura degli stakeholder;
- definire outcome e indicatori per una pianificazione annuale coerente;
- strutturare un sistema di monitoraggio e valutazione utile anche alla rendicontazione sociale e all'impatto;
- favorire il confronto strategico con stakeholder esterni.  
I contenuti hanno incluso l'uso della ToC come strumento per orientare le scelte in contesti complessi, costruendo strategie guidate dall'impatto. Il corso si è svolto in presenza a Milano il 12 e 13 novembre 2024 (21 partecipanti) e online con 34 iscrizioni per l'edizione prevista tra febbraio e marzo 2025.

Il corso su monitoraggio e valutazione dell'impatto generato ha fornito strumenti per:

- ricostruire la Teoria del Cambiamento alla base dei progetti o delle strategie;
- misurare output e outcome in fase di progettazione e attuazione;
- definire matrici di monitoraggio con indicatori realistici e sostenibili;
- rispondere a richieste complesse dei donatori e accompagnare il management nel miglioramento continuo.

I contenuti hanno riguardato anche l'uso dei dati per l'apprendimento organizzativo e per la trasparenza e accountability. In presenza si è svolto a Milano il 22 e 23 ottobre 2024 con 17 partecipanti, mentre per l'edizione online (febbraio-marzo 2025) sono previste 40 iscrizioni.

Il corso sulla redazione dei bilanci sociali secondo il D.Lgs. 117/2017 ha avuto l'obiettivo di:

- progettare l'impianto valoriale del bilancio sociale;
- definire contenuti e indicatori in coerenza con le Linee Guida ministeriali;
- pianificare responsabilità interne e coinvolgere stakeholder esterni nella raccolta dati;
- valorizzare la comunicazione del bilancio con strumenti grafici e digitali.

Il corso si svolgerà online tra gennaio e febbraio 2025 e ha raccolto finora 19 iscrizioni.

Il corso sulla co-progettazione per bandi AICS, aggiornato secondo le nuove linee guida e i criteri OCSE-DAC, ha inteso:

- rafforzare la capacità di elaborare Teorie del Cambiamento coerenti e partecipate;
- condurre valutazioni dei bisogni e mappature di stakeholder;
- comprendere le sezioni chiave del formulario AICS e le logiche del RBM;
- definire indicatori coerenti con le richieste di AICS e accennare alla strutturazione di un budget efficace.

L'edizione in presenza si è svolta a Roma l'1 e 2 ottobre 2024, mentre quella online è prevista a inizio 2025 con 33 iscrizioni.



Accanto a questi percorsi, anche nel 2024 AOI ha organizzato due corsi di formazione obbligatoria sulla sicurezza ai sensi del D.Lgs. 81/2008, grazie al gruppo di lavoro Safety & Security e in collaborazione con Emergency e Un Ponte Per. I due corsi – Formazione Generale (4 ore) e Formazione Specifica (4 ore) – saranno realizzati nel 2025 e sono rivolti a tutte le figure lavorative (ai sensi dell'art. 2 comma 1 del D.Lgs. 81/08), validi secondo l'Accordo Stato-Regioni del 21 dicembre 2011.

- La formazione generale affronta i concetti base di rischio, prevenzione, protezione, ruoli e obblighi in materia di sicurezza.
- La formazione specifica approfondisce la gestione del rischio in contesti operativi, i livelli di rischio accettabili, le misure preventive, la comunicazione nei viaggi e i piani di emergenza.

Infine, è stata lanciata una manifestazione di interesse per un corso innovativo sulla progettazione europea e l'uso dell'intelligenza artificiale generativa, in collaborazione con un partner italiano. Il corso, che ad oggi vede circa 15 adesioni, si svolgerà, speriamo, nel 2025 e sarà articolato in due moduli:

- Modulo 1 (8 ore): comprensione e uso di strumenti AI (Chat GPT, Gemini, Copilot) nella scrittura di progetti europei, con focus su etica, prompt design e applicazioni pratiche;
- Modulo 2 (12 ore): co-progettazione guidata di un formulario selezionato (es. AMIF, IPA, AICS), con analisi di banche dati, stesura di obiettivi, indicatori e budget.  
L'obiettivo è accompagnare i partecipanti nell'integrazione etica e strategica dell'AI nei processi di progettazione, migliorando efficienza e impatto.

#### CONSULENZA AD ASSOCIATI RETE NAZIONALE AOI

Nel corso del 2024, AOI ha continuato a garantire alle organizzazioni associate un servizio di **consulenza personalizzata e qualificata**, rispondendo a un ampio spettro di esigenze legate agli obblighi normativi, alla trasformazione giuridica degli enti, alla governance e alla gestione amministrativa, fiscale e contrattuale, in particolare nel quadro della **legge 125/2014** e del **Codice del Terzo Settore (D.Lgs. 117/2017)**.

Tra le principali **tipologie di consulenza attivate** si segnalano:

- 1) **Accompagnamento alla redazione delle relazioni per l'iscrizione o il mantenimento all'Elenco 26 della Legge 125/2014**, obbligatorio per tutti i soggetti che intendano operare come enti di cooperazione allo sviluppo riconosciuti da AICS. L'attività ha incluso supporto nella raccolta e sistematizzazione delle informazioni richieste, verifica della documentazione disponibile, redazione o revisione tecnica delle relazioni annuali e quadri sintetici, con incontri online dedicati e confronto diretto con i responsabili delle organizzazioni.
- 2) **Consulenza per la trasformazione giuridica degli enti**: in particolare, si è fornito accompagnamento strategico e operativo ad alcune organizzazioni interessate a modificare la propria forma giuridica o assetto istituzionale (da società di capitali a ente del Terzo Settore, o altri). In questi casi la consulenza ha incluso analisi degli scenari, verifica della compatibilità con gli statuti vigenti, definizione delle nuove funzioni, articolazione della governance, adempimenti notarili e rapporti con il RUNTS.

- 3) **Revisione statutaria ai sensi del Codice del Terzo Settore:** numerosi enti si sono avvalsi del supporto di AOI per aggiornare i propri statuti, garantendo la piena conformità con i requisiti richiesti per l'iscrizione e la permanenza nel RUNTS. Le consulenze hanno riguardato: inserimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale; adeguamento della struttura degli organi sociali; inclusione delle disposizioni obbligatorie in materia di democrazia interna e gratuità delle cariche; e predisposizione di norme transitorie.
- 4) **Supporto nella composizione e funzionamento degli organi di controllo:** AOI ha fornito indicazioni per la nomina dei revisori legali e dei componenti degli organi di controllo monocratici o collegiali, in base alle soglie dimensionali previste dal Codice, nonché indicazioni sulle funzioni, i requisiti e le incompatibilità.
- 5) **Consulenza su compensi e incarichi agli amministratori:** sono state offerte indicazioni puntuali sulle modalità di attribuzione, limiti e regole di pubblicazione dei compensi a membri del consiglio direttivo o ad altri organi sociali, nel rispetto dell'art. 14 del D.Lgs. 117/2017 e dei principi di trasparenza e tracciabilità.
- 6) **Approfondimenti e supporto su problematiche di bilancio:** è stato offerto accompagnamento nella redazione e adeguamento dei bilanci secondo lo schema ministeriale per ETS, con focus su corretta classificazione delle entrate, rendicontazione per competenza, gestione delle attività diverse, e modalità di approvazione e deposito nel RUNTS.
- 7) **Consulenza fiscale:** sono stati affrontati temi ricorrenti legati alla natura non commerciale delle attività istituzionali, al trattamento IVA delle attività connesse ai finanziamenti pubblici, ai rimborsi spese, all'attivazione di attività diverse e alla rendicontazione ai fini fiscali.
- 8) **Supporto in materia di contrattazione per collaborazioni coordinate e continuative (co.co.co.):** in risposta a numerosi dubbi normativi e operativi, AOI ha offerto chiarimenti sui casi in cui tali forme contrattuali sono ancora consentite, in particolare in ambito educativo e di cooperazione, e sulle modalità di inquadramento e gestione fiscale e previdenziale.
- 9) **Ulteriori consulenze specialistiche** hanno riguardato la gestione del Servizio Civile Universale e dei Corpi Civili di Pace, la predisposizione di regolamenti interni per il lavoro agile e la sicurezza, il rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali (GDPR), e il supporto nella definizione di sistemi di valutazione dell'impatto sociale.

Tutte le consulenze sono state erogate **in forma modulare e flessibile**, attraverso incontri individuali online, scambi documentali, redazione di pareri scritti, incontri con esperti e, in alcuni casi, sessioni formative dedicate. AOI ha inoltre facilitato il confronto tra enti che affrontano sfide simili, promuovendo soluzioni condivise e buone pratiche.

#### STATUTI STANDARD PER ASSOCIATI E PROCESSO DELLE CARTE ETICHE

Nel corso del 2024 AOI ha proseguito con decisione il lavoro di sistematizzazione degli strumenti statutari e valoriali comuni, a beneficio delle proprie organizzazioni aderenti, in linea con quanto previsto dal D.Lgs. 117/2017 (Codice del Terzo Settore). Tale normativa consente alle reti associative nazionali iscritte al RUNTS di elaborare e proporre al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali modelli di statuto standard per le diverse tipologie di enti del Terzo Settore. In questo quadro, AOI aveva già avviato la redazione di statuti standard per ETS, APS e ODV attraverso un progetto finanziato dal Ministero nell'ambito dell'Avviso III. Nel 2024 questi modelli sono stati ulteriormente **affinati e consolidati**, per renderli pienamente coerenti con le evoluzioni normative, con le esigenze delle associate e con il percorso in corso sulle **Carte Etiche**.

Parallelamente, infatti, si è concluso il processo partecipativo di elaborazione delle Carte Etiche della rete, articolate in due strumenti distinti ma complementari: una **Carta Etica**, rivolta agli enti aderenti e incentrata sui valori, i principi condivisi e le finalità associative; e un **Codice di Condotta**, pensato per regolare i comportamenti attesi da parte di personale, volontari, partner e fornitori, con riferimento a etica del lavoro, lotta alle discriminazioni, protezione delle persone vulnerabili, gestione dei conflitti e responsabilità ambientale. I testi, attualmente all'esame degli organi sociali, sono frutto di un ampio confronto interno e si propongono come riferimento per rafforzare l'identità comune, la coerenza organizzativa e la trasparenza delle pratiche.

L'interconnessione tra statuti e Carte Etiche ha permesso di definire **modelli statutari armonizzati** che includano esplicitamente richiami ai principi etici e ai dispositivi di vigilanza e controllo, promuovendo una governance responsabile, inclusiva e fondata su standard condivisi. I modelli per ETS, APS e ODV sono ora pronti per essere **formalmente trasmessi al Ministero** per la loro pubblicazione e applicazione, costituendo uno strumento di riferimento per le associazioni aderenti nella fase di adeguamento o revisione statutaria.

#### PARTECIPAZIONE AL TAVOLO TECNICO LEGISLATIVO DEL FORUM DEL TERZO SETTORE E LAVORO INTERNO ALLA RETE

Nel 2024 AOI ha continuato a partecipare attivamente al **Tavolo Tecnico Legislativo** promosso dal Forum Nazionale del Terzo Settore, dedicato al monitoraggio e all'attuazione della riforma introdotta dalla Legge 106/2016 e dal Codice del Terzo Settore (D.Lgs. 117/2017). Il Tavolo ha rappresentato uno spazio di confronto fondamentale con il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e con gli altri interlocutori istituzionali, finalizzato ad affrontare le principali criticità applicative emerse nella fase di consolidamento del sistema RUNTS e degli obblighi normativi connessi.

Nel corso dell'anno, le attività si sono concentrate su temi rilevanti e trasversali per il settore, quali:

- il **decreto sui controlli** e le sue implicazioni per gli enti di diversa dimensione e struttura;
- l'**applicazione dell'IVA e dei regimi fiscali** agli ETS e il dialogo in corso tra il Governo italiano e la Commissione Europea su questo tema;
- le **semplificazioni normative auspiccate**, in particolare per gli enti di piccole e medie dimensioni;
- le **difficoltà di rendicontazione** in relazione ai bandi pubblici, anche in rapporto ai tempi di erogazione dei contributi e alle norme specifiche;
- la **mappatura degli adempimenti di trasparenza** richiesti dalla normativa vigente;
- il funzionamento e i vincoli operativi del **RUNTS**, a due anni dal suo avvio effettivo.

A complemento di questo impegno, AOI ha organizzato il **seminario pubblico online del 19 febbraio 2024**, che ha visto un'ampia partecipazione delle associate. All'incontro hanno preso parte come relatori il **Dott. Alessandro Lombardi**, Direttore Generale DG Terzo Settore del Ministero del Lavoro, e il **Dott. Massimo Novarino**, Responsabile dell'Ufficio Studi e Ricerche del Forum Nazionale del Terzo Settore, offrendo una preziosa occasione di aggiornamento e confronto diretto tra le istituzioni e le organizzazioni del settore. L'incontro si è concentrato su tre questioni centrali per il settore:

- a) RUNTS, a due anni dall'avvio: conteggio degli ETS aderenti, criticità e opportunità;



- b) Stato dell'arte del confronto Governo italiano - UE sull'applicazione del regime IVA agli ETS;
- c) Avvisi ex Fondo art. 72 e 73: una prima valutazione.

In parallelo, AOI, per alcune tematiche, ha coordinato dei gruppi di lavoro interni relativi a problematiche sulla riforma del Terzo Settore, favorendo lo scambio tra le associate, l'aggiornamento tecnico e l'elaborazione di contributi condivisi. In particolare, il sottogruppo sul Bilancio Sociale ha prodotto approfondimenti e materiali di orientamento pratico per la redazione dei bilanci secondo le Linee guida ministeriali, con attenzione alle specificità delle organizzazioni impegnate nella cooperazione allo sviluppo e nell'educazione alla cittadinanza globale.

### GRUPPI DI LAVORO

Nel 2024 AOI ha realizzato n.7 riunioni di coordinamento dei gruppi di lavoro : Procedure AICS; Educazione alla Cittadinanza Globale; Safety and security; Medio Oriente; Emergenza- Nexus Emergenza Pace Sviluppo; Piano Mattei.

I gruppi di lavoro di AOI funzionanti nel periodo di riferimento che hanno condotto attività attraverso riunioni online, incontri in presenza ed eventi specifici sono, con indicate/i relativi coordinatrici/coordinatori:

- AOI fa parte di:
- Rete – AsVis (Alleanza per lo Sviluppo Sostenibile), di cui coordina il Goal 17 – associata
- Esecutivo e Direttivo RIPD- Rete Italiana Pace e Disarmo – associata
- Concord Italia – associata
- Forum Sviluppo Sostenibile
- CNCS - Consiglio Nazionale Cooperazione allo Sviluppo
- CNTS - Consiglio Nazionale Terzo Settore
- GCAP – Global Call to Action Against Poverty
- IAP - Istituto di Autodisciplina Pubblicitaria,

In relazione alle attività svolte nel campo di advocacy e lobbying e in generale di rappresentanza di AOI, svolte nel corso del 2024, si fa riferimento agli archivi del sito: [www.ong.it](http://www.ong.it).

In particolare, oltre le azioni descritte ampiamente nei vari capitoli della relazione, occorre sottolineare l'impegno di AOI nella Campagna 0,70 ([www.campagna070.it](http://www.campagna070.it)), nelle attività della Rete Italiana Pace e Disarmo ([www.retepacedisarmo.org](http://www.retepacedisarmo.org)) e nella GCAP ([www.gcapitalia.it](http://www.gcapitalia.it)).

Il contributo di AOI alle attività del Forum Nazionale del Terzo Settore ([www.forumterzosettore.it](http://www.forumterzosettore.it)) è stato garantito sia attraverso la presenza della Presidente di AOI nella delegazione del Forum stesso al Consiglio Nazionale Terzo Settore (CNTS), che nell'esecutivo della Consulta Europa e Internazionale del Forum stesso. La Presidente AOI Silvia Stilli partecipa agli eventi principali del Forum Nazionale del Terzo Settore nelle attività di Cantieri Viceversa e del progetto FQTS, Formazione Quadri Terzo Settore.

Sempre nel contesto delle attività del Forum Terzo Settore, AOI ha garantito la partecipazione al Tavolo Tecnico-Legislativo.



La Vice Presidente di AOI Paola Berbeglia e la consigliera Ilaria Signorello contribuiscono come formatrici alle iniziative previste da FQTS, a livello nazionale e locale e hanno rappresentato AOI in alcuni Forum europei e internazionali della società civile sui temi dell'ECG e della cittadinanza attiva.

AOI è socia di IAP, Istituto di Autodisciplina Pubblicitaria, rappresentata dal Vice presidente Nino Santomartino. La Presidente Silvia Stilli e la Vice Presidente Paola Berbeglia, inoltre, sono componenti designate da MAECI, in rappresentanza di AOI, nella Commissione Italiana UNESCO. AOI ha ottenuto la conferma della designazione di 6 componenti (tra effettive/i e supplenti) nel Consiglio Nazionale della Cooperazione allo Sviluppo presso il MAECI (CNCS).

L'anno 2024 ha segnato un impegno importante e costante di continuità con il fine 2023, nel lancio della campagna destinata a una raccolta di donazioni liberali, sollecitata dalle organizzazioni aderenti che operano in Palestina "Emergenza Gaza", che ha coinvolto anche fondazioni private e altre organizzazioni del mondo sindacale, enti locali e molte/i private e privati cittadine/i. La campagna ha visto la realizzazione di numerose iniziative di sensibilizzazione e promozione nei territori e realizzato interventi di primissima emergenza che hanno raggiunto N. 29300 beneficiari/e.

## 2) DATI SUGLI ASSOCIATI O SUI FONDATORI E SULLE ATTIVITÀ SVOLTE NEI LORO CONFRONTI

Alla data di DICEMBRE 2024 gli **associati DIRETTI** di AOI sono i seguenti:

Soci AOI – RETE NAZIONALE 2024
ACCRI
ACRA
ACS
AIBI
AID4MADA
AIDOS
ALEIMAR
ALM
ALUP
AMANI
AMEL ITALIA
AMICI PER IL CENTRAFRICA
ANLADI
APURIMAC
ARCI SOLIDARIETÀ
ARCS ARCI CULTURE SOLIDALI APS
ASEM

ASES
ASSOCIAZIONE LEO ONLUS
A SUD ECOLOGIA E COOPERAZIONE
AZIONE PER LO SVILUPPO DEL KASAI
BAMBINI NEL DESERTO
BIBLIOTECHE SENZA FRONTIERE BSF
CARE TO ACTION ONLUS ONG
CAST
CDCA
CEFA
CENTRO INTERNAZIONALE PER LA PACE FRA I POPOLI
CEVI
CICSENE
CIES
CIFA
CIM
CIPSI
CISS
CITTÀ DELL'UTOPIA
CMSR
COASIC
COCIS
COCOIS
COE
COI
COLIBRÌ
Co.LOMBA
COMIVIS
COMUNITÀ SOLIDALI NEL MONDO
CONDIVISIONE FRA I POPOLI
COONGER
COOPERAZIONE INFO
COOPERMONDO
COOP LAZIO
COP ONG PIEMONTESI
COORD REGIONALE LUCIANO LAMA
COPE

COSPE
CPS
CREA ETS
CRIC
CTM
CVCS
CVM
DIFFERENZA DONNA
DOKITA
E4IMPACT
ECPAT
EDUCAID
EMERGENCY
EMERGENZA SORRISI
ENGIM
EQUO GARANTITO
FAIRTRADE
FAIR WATCH
Farete
FOCSIV
FONDAZIONE DE CARNERI
FONDAZIONE DOCTOR AMBROSOLI
FONDAZIONE ISMU
FONDAZIONE LA LOCOMOTIVA
FONDAZIONE LAMA GANGCHEN HELP IN ACTION
FONDAZIONE PROGETTO ARCA ONLUS
FONDAZIONE RUT
FONDAZIONE SIPEC
FONDAZIONE TERRE DES HOMMES
FONDAZIONE TOVINI
FORESTE PER SEMPRE
FORUM SAD
FUNIMA
GOOD SHEPHERD INTERNATIONAL FOUNDATION
GREEN CROSS ITALIA
GUARDAVANTI
GUS

HALIEUS
HELPCODE
HUMANA PEOPLE TO PEOPLE ITALIA
IBO ITALIA
IL SOLE
ICEI
IPSIA-ACLI
INCONTRO FRA I POPOLI
ISCOS-CISL
ISCOS EMILIA ROMAGNA
ISCOS LAZIO
JANUAFORUM
L'AFRICA CHIAMA
LA VITA PER TE ALFEO CORASSORI
LEGAMBIENTE
M.A.I.S.
MANI TESE
MANIVERSO
MARCHE SOLIDALI
MEDICI PER I DIRITTI UMANI MEDU
MEDICI PER LA PACE
MLFM
MMI
MAEC
MOSES
MSP
NAMASTE ONORE A TE
NEA
NEW LIFE FOR CHILDREN
NEXUS EMILIA ROMAGNA
NO ONE OUT
NO PEACE WITHOUT JUSTICE
NOVE ETS
OGHOGO MEYE
OIKOS
OIKOS ONLUS
OPERA DON BONIFACIO AZIONE VERDE

OSVIC
OVC
OVERSEAS
OXFAM
PANGEA
PEOPLE HELP THE PEOPLE
PERSONE COME NOI
PRODOCS
PROGETTO CONTINENTI
PROGETTOMONDO (MLAL)
PROGETTO SUD ETS
PROGETTO UOMO RISHILPI INTERNATIONAL ONLUS
PROGRAMMA INTEGRA
RESQ
RTM
SALAM
SALUTE E SVILUPPO
SENZACONFINI
SERVIZIO CIVILE INTERNAZIONALE
SEVA FOR AFRICA ETS
SMILE MISSION
SOS MEDITERRANEE ITALIA
S.O.S SOLIDARIETA
STREET CHILD
TAMAT
TERRA NUOVA
PRO TERRA SANCTA
UISP
SALUTE FORMAZIONE SVILUPPO - UMMI
UN PONTE PER
UVISP
VENTO DI TERRA
VIM
YAKU ONLUS

#### INFORMAZIONI SULLA PARTECIPAZIONE DEGLI ASSOCIATI ALLA VITA DELL'ENTE

AOI ETS– Cooperazione e Solidarietà internazionale

Largo Camesena 16, 00157 Roma - tel. 06 83544366 - email: [ong@ong.it](mailto:ong@ong.it) [www.ong.it](http://www.ong.it)

### **3) CRITERI APPLICATI NELLA VALUTAZIONE DELLE VOCI DEL BILANCIO, NELLE RETTIFICHE DI VALORE E NELLA CONVERSIONE DEI VALORI NON ESPRESSI ALL'ORIGINE IN MONETA AVENTE CORSO LEGALE NELLO STATO**

Al fine di presentare in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria di AOI - Associazione delle organizzazioni italiane di cooperazione e solidarietà internazionale, nonché il risultato economico realizzato nell'esercizio, il presente bilancio è stato redatto secondo criteri di prudenza.

Nella stesura del documento di Bilancio è stato rigorosamente rispettato il criterio della competenza economica, indicati i proventi solo se effettivamente realizzati e sono state considerate le perdite, ancorché stimate e/o conosciute dopo la chiusura dell'esercizio.

Il Bilancio è costituito dai seguenti documenti:

- Modello A – Stato Patrimoniale
- Modello B – Rendiconto gestionale
- Relazione di missione

Il presente documento è conforme alle scritture contabili dell'Associazione mentre i Principi Contabili utilizzati, sono in linea con quelli raccomandati dallo O.I.C. (Organismo Italiano di Contabilità).

Il presente Bilancio al 31.12.2024 è redatto secondo il nuovo schema previsto a seguito della riforma del Terzo Settore.

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi ai criteri generali della prudenza e della competenza nella prospettiva della continuazione dell'attività tenendo conto della funzione economica dell'elemento dell'attivo o del passivo considerato, nonché nell'osservanza delle norme stabilite dall'art. 2426 del Codice civile.

Ai fini delle impostazioni contabili, viene data prevalenza alla sostanza economica delle operazioni piuttosto che alla forma giuridica.

I principi contabili e i criteri di valutazione non sono stati modificati rispetto all'esercizio precedente.

I più significativi principi contabili adottati per la redazione del Bilancio al 31 dicembre 2024 sono i seguenti:

#### **Crediti e debiti**

I crediti sono iscritti al valore di presumibile realizzo ottenuto tramite la riduzione del loro valore nominale per un importo corrispondente al fondo svalutazione crediti stimato a fine esercizio.

I debiti sono iscritti al loro valore nominale.

Per poter redigere il Bilancio rispettando il criterio della competenza economica si provvede, in sede di compilazione del medesimo, a sospendere, rinviandola al successivo esercizio, la quota parte dei contributi



ricevuti per i quali non siano state ancora sostenute le spese corrispondenti, con riferimento analitico ad ogni singolo Progetto, sulla base di una Tabella appositamente elaborata a partire dalle risultanze contabili di ogni Centro di Costo.

#### **Fondo di dotazione**

Rappresenta il capitale di proprietà dell'organizzazione ed è formato dai fondi di riserva derivanti dagli utili degli esercizi precedenti.

#### **Patrimonio libero – Deficit patrimoniale**

Il fondo patrimoniale risulta dalla differenza tra le attività e le passività consolidate nei trascorsi esercizi finanziari. Il raccordo con la gestione finanziaria è dato dalla somma algebrica con il risultato della gestione finanziaria corrente. Tale fondo risultante, se positivo, costituisce il patrimonio netto dell'Associazione alla data di riferimento.

#### **Fondo trattamento fine rapporto**

Il fondo trattamento fine rapporto riflette la passività maturata nei confronti di tutti i dipendenti in conformità alla legislazione vigente ed ai contratti collettivi di lavoro.

#### **Risultato economico gestionale**

Indica la differenza tra proventi e oneri complessivi e rappresenta la variazione positiva o negativa del patrimonio netto di AOI avvenuta nell'esercizio per effetto della gestione.

#### **Fondi per iniziative istituzionali**

Rappresentano i fondi accantonati negli anni precedenti per copertura rischi e per svalutazione crediti.

#### **Riconoscimento Costi e Ricavi**

I costi, i ricavi, i proventi e gli oneri sono stati iscritti in bilancio nel rispetto del principio della competenza economica, indipendentemente dalla data di incasso o di pagamento, escludendo gli utili non realizzati alla data di chiusura del Bilancio e tenendo conto dei rischi e delle perdite eventualmente verificatesi, anche se divenuti noti dopo la data di chiusura dell'esercizio. Laddove opportuno si è pertanto provveduto ad iscrivere - in sede di assestamento e nel rispetto del principio di competenza economica - ratei e risconti a Stato Patrimoniale al 31/12.

#### **RISPETTO AL MODELLO MINISTERIALE**

Alla data del 31 dicembre 2023 non sono stati effettuati accorpamenti o eliminazioni delle voci di bilancio rispetto al modello ministeriale.

#### 4) IMMOBILIZZAZIONI

##### Immobilizzazioni immateriali

Non sono presenti immobilizzazioni immateriali alla data del 31 dicembre 2024.

##### Immobilizzazioni materiali

Non sono presenti immobilizzazioni immateriali alla data del 31 dicembre 2024.

##### Immobilizzazioni finanziarie

IMM.NI FINANZIARIE	Partecipazioni	Crediti	TOTALE
<b>Valore di inizio esercizio</b>			
Costo	€ 516	€ -	€ 516
Contributi ricevuti	€ -	€ -	€ -
Rivalutazioni	€ -	€ -	€ -
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	€ -	€ -	€ -
Svalutazioni	€ -	€ -	€ -
<b>Valore di bilancio al 31/12 esercizio precedente</b>	€ 516	€ -	€ 516
<b>Variazioni nell'esercizio</b>			
Incrementi per acquisizione	€ -	€ -	€ -
Contributi ricevuti	€ -	€ -	€ -
Riclassifiche (del valore di bilancio)	€ -	€ -	€ -
Decrementi per alienazioni e dismissioni (del valore di bilancio)	€ -	€ -	€ -
Rivalutazioni effettuate nell'esercizio	€ -	€ -	€ -
Ammortamento dell'esercizio	€ -	€ -	€ -
Svalutazioni effettuate nell'esercizio	€ -	€ -	€ -
Altre variazioni	€ -	€ -	€ -
<b>Totale variazioni</b>	€ -	€ -	€ -
<b>Valore di fine esercizio</b>			
<b>TOTALE RIVALUTAZIONI</b>	€ 516	€ -	€ 516

#### 5) CREDITI DI DURATA RESIDUA SUPERIORE A 5 ANNI

Non risultano in essere crediti di durata residua superiore a 5 anni.

Per completezza, seppur non espressamente richiesto dall'attuale normativa che disciplina la Relazione di Missione, si indicano le informazioni complete sulla natura ed ammontare dei crediti.

I **crediti** dell'attivo circolante ammontano ad € 29.433 contro € 7.453 al 31 dicembre 2023.

La composizione della voce è analizzabile come segue:

	2024	2023	Variazione e
Crediti verso clienti	9.198	0	9.198
Crediti e acconti di imposta	0	43	-43
Crediti verso enti pubblici	6.310	6.187	123
Crediti verso privati per contributi	11.802	0	11.802
Altri Crediti	2.123	1.223	900
<b>Totale</b>	<b>29.433</b>	<b>7.453</b>	<b>21.980</b>

**DEBITI DI DURATA RESIDUA SUPERIORE A 5 ANNI  
DEBITI ASSISTITI DA GARANZIE REALI SU BENI SOCIALI**

Non risultano in essere debiti di durata residua superiore a 5 anni, né debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali.

Per completezza, seppur non espressamente richiesto dall'attuale normativa che disciplina la Relazione di Missione, si indicano le informazioni complete sulla natura ed ammontare dei debiti e del trattamento di fine rapporto.

**Debiti**

I **debiti** ammontano ad € 58.410 rispetto al valore di € 100.086 dell'esercizio chiuso al 31 Dicembre 2023. Nella seguente tabella vi è la suddivisione per categorie.

Nella seguente tabella vi è la suddivisione per categorie:

	2024	2023	Variazione
Debiti per acconti	3.480	0	3.480
Debiti verso fornitori	5.671	0	5.671
Debiti verso dipendenti e collaboratori	1.500	1.689	- 189
Debiti verso Istituti di Previdenza	1.044	1.146	- 102
Debiti tributari correnti	5.711	1.625	4.086
Altri debiti	41.004	95.626	- 54.622
	<b>58.410</b>	<b>100.086</b>	<b>- 41.676</b>

#### 6) RATEI E RISCONTI ATTIVI

I risconti attivi al 31 dicembre 2024 sono pari ad euro 2.788.

#### 7) RATEI E RISCONTI PASSIVI

Movimenti RATEI e RISCONTI PASSIVI	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Ratei passivi	1.515	961	2.476
Risconti passivi	0	5.690	5.690

#### ALTRI FONDI

Composizione ALTRI FONDI	Importo
Trattamento di fine rapporto di lavoro	2.129
Fondi Rischi	150
Fondo copertura rischi ed imprevisti	2.898
<b>Totale</b>	<b>5.177</b>

### 8) PATRIMONIO NETTO

Movimenti PATRIMONIO NETTO	Valore d'inizio esercizio	Incrementi	Decrementi	Valore di fine esercizio
Fondo di dotazione dell'ente	15.000	0	0	15.000
Patrimonio vincolato				
Riserve statutarie	0	0	0	0
Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali	0	0	0	0
Riserve vincolate destinate da terzi	0	0	0	0
<b>Totale Patrimonio vincolato</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Patrimonio libero				
Riserve di utili o avanzi di gestione	4.360	38.731	0	43.090
Altre riserve	0	0	0	0
<b>Totale patrimonio libero</b>	<b>4.360</b>	<b>38.731</b>	<b>0</b>	<b>58.090</b>

Disponibilità e utilizzo PATRIMONIO NETTO	Importo	Origine/Natura	Possibilità di utilizzazione	Utilizzazione effettuata nei 3 precedenti esercizi

Fondo di dotazione dell'Ente	15.000			
Patrimonio vincolato				
Riserve statutarie	0			
Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali	0			
Riserve vincolate destinate da terzi	0			
<b>Totale patrimonio vincolato</b>				
Patrimonio libero				
Riserve di utili o avanzi di gestione	43.090			
<b>Totale patrimonio libero</b>	<b>43.090</b>			
<b>Totale</b>	<b>58.090</b>			

**9) INDICAZIONE DEGLI IMPEGNI DI SPESA O DI REINVESTIMENTO DI FONDI O CONTRIBUTI RICEVUTI CON FINALITÀ SPECIFICHE**

Non risultano impegni di spesa o di reinvestimento di fondi o contributi ricevuti con finalità specifiche.

**10) DESCRIZIONE DEI DEBITI PER EROGAZIONI LIBERALI CONDIZIONATE**

Non risultano debiti per erogazioni liberali condizionate.

**11) ANALISI DELLE PRINCIPALI COMPONENTI DEL RENDICONTO GESTIONALE**

Proventi da quote associative e apporti dei fondatori	52.652	47.090	99.742
Contributi da soggetti privati	540	79.208	79.748

Contributi da Enti Pubblici	66.931	-66.931	0
Altri ricavi e proventi	1.277	-1.269	8
Erogazioni liberali	35.569	47.666	83.235
Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	0	14.577	14.577

ONERI E COSTI	Valore ESERCIZIO PRECEDENTE	VARIAZIONE (+/-)	Valore ESERCIZIO CORRENTE
<b>Da attività di interesse generale</b>			
Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	5.736	-5.608	128
Servizi	84.419	14.952	99.371
Godimento beni di terzi	4.200	100	4.300
Personale	27.391	599	26.792
Oneri diversi di gestione	41.908	49.229	91.137
<b>Da attività diverse</b>			
Servizi	0	14.263	14.263
<b>Da attività di raccolta fondi</b>			
<b>Da attività finanziarie e patrimoniali</b>			
Altri oneri	7	1	8
<b>Di supporto generale</b>			


**12) DESCRIZIONE DELLA NATURA DELLE EROGAZIONI LIBERALI RICEVUTE**

Le erogazioni liberali ricevute alla data del 31 dicembre 2024 corrispondono ad erogazioni liberali per i progetti a Gaza.

**13) NUMERO MEDIO DEI DIPENDENTI, RIPARTITO PER CATEGORIA**

1 dipendente a tempo part-time, segreteria, contratto CCNL Commercio e servizi.

**14) NUMERO DEI VOLONTARI ISCRITTI NEL REGISTRO DEI VOLONTARI DI CUI ALL'ART. 17, COMMA 1, CHE SVOLGONO LA LORO ATTIVITÀ IN MODO NON OCCASIONALE**

**15) COMPENSI ALL'ORGANO DI AMMINISTRAZIONE, ALL'ORGANO DI CONTROLLO E AL SOGGETTO INCARICATO DELLA REVISIONE LEGALE**

Non sono previsti ad oggi compensi all'organo di amministrazione.

**16) PROSPETTO IDENTIFICATIVO DEGLI ELEMENTI PATRIMONIALI E FINANZIARI E DELLE COMPONENTI ECONOMICHE INERENTI I PATRIMONI DESTINATI AD UNO SPECIFICO AFFARE DI CUI ALL'ART. 10 DEL D.LGS. N. 117/2017 E S.M.I.**

Non sono previsti patrimoni destinati ad uno specifico affare.

### **17)<sup>1</sup> OPERAZIONI REALIZZATE CON PARTI CORRELATE<sup>2</sup>**

Non sono state realizzate operazioni con parti correlate.

### **17) PROPOSTA DI DESTINAZIONE DELL'AVANZO O DI COPERTURA DEL DISAVANZO**

Si informa che la proposta di destinazione dell'utile al 31 dicembre 2024, pari ad euro 38.731 sarà di destinare tale importo ad un nuovo fondo patrimoniale - Fondo rete nazionale – per lo sviluppo e crescita della stessa, per un importo pari a 35.000,00 euro e la restante parte invece da destinare a riserve di utili per un importo pari a 3.731,00 euro.

### **18) ILLUSTRAZIONE DELLA SITUAZIONE DELL'ENTE E DELL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE<sup>3</sup>**

Nel corso del 2024 AOI ha confermato la solidità del proprio impianto gestionale ed operativo, ma ha anche sviluppato, come previsto nel 2023, alcune specifiche azioni finalizzate a: aumento delle quote associative, sviluppo di servizi per gli associati con apertura della partita IVA e co-progettazione con fondi pubblici e privati. Ciò ha garantito la continuità delle attività previste e realizzato un ampliamento significativo in alcune linee di lavoro strategiche, in primis lo sviluppo di servizi agli associati (formazione e consulenza), raccolta fondi con continuità ed ampliamento della campagna Gaza e nuova progettazione.

Il risultato di esercizio positivo conferma l'andamento stabile e l'ottima gestione. Con maggiori risorse ora sarà possibile disegnare una struttura più articolata a servizio degli associati e pronta per recepire e

---

<sup>1</sup> Per PARTI CORRELATE si intende: a) ogni persona o ente in grado di esercitare il controllo sull'ente. Il controllo si considera esercitato dal soggetto che detiene il potere di nominare o rimuovere la maggioranza degli amministratori o il cui consenso è necessario agli amministratori per assumere decisioni; b) ogni amministratore dell'ente; c) ogni società o ente che sia controllato dall'ente (ed ogni amministratore di tale società o ente). Per la nozione di controllo delle società si rinvia a quanto stabilito dall'art. 2359 del codice civile, mentre per la nozione di controllo di un ente si rinvia a quanto detto al punto precedente; d) ogni dipendente o volontario con responsabilità strategiche; e) ogni persona che è legata ad una persona la quale è parte correlata all'ente.

<sup>2</sup> E' necessario precisare anche ogni altra informazione necessaria per la comprensione del bilancio relativa a tali operazioni, qualora le stesse non siano state concluse a normali condizioni di mercato. Le informazioni relative alle singole operazioni possono essere aggregate secondo la loro natura, salvo quando la loro separata evidenziazione sia necessaria per comprendere gli effetti delle operazioni medesime sulla situazione patrimoniale e finanziaria e sul risultato economico dell'ente.

<sup>3</sup> L'analisi è coerente con l'entità e la complessità dell'attività svolta e può contenere, nella misura necessaria alla comprensione della situazione dell'ente e dell'andamento e del risultato della sua gestione, indicatori finanziari e non finanziari, nonché una descrizione dei principali rischi e incertezze. L'analisi contiene, ove necessario per la comprensione dell'attività, un esame dei rapporti sinergici con altri enti e con la rete associativa di cui l'organizzazione fa parte.



sviluppare il ruolo di AOI in quanto Rete Nazionale, per esempio nell'autocontrollo della disciplina Ets dei propri associati e l'articolazione della Rete sul territorio nazionale.

Il rafforzamento degli strumenti digitali, tra cui l'introduzione e l'uso della piattaforma in AOI ed il progressivo potenziamento del sito e dei canali social, costituiscono fattori importanti sia per il consolidamento e la cooperazione delle relazioni associative che per lo sviluppo di strategie di raccolta fondi orientate al pubblico individuale, come per una maggior diffusione del posizionamento della Rete.

Restano centrali, tra i rischi da monitorare, la tenuta delle reti territoriali locali ed il sostegno alle piccole organizzazioni attraverso strategie di trasformazione e di cooperazione.

### **19) EVOLUZIONE PREVEDIBILE DELLA GESTIONE E PREVISIONI DI MANTENIMENTO DEGLI EQUILIBRI ECONOMICI E FINANZIARI**

In ottica di previsione della prossima gestione finalizzata ad equilibrio economico e finanziario, sicuramente le azioni realizzate nel 2024 permettono di garantire un minimo di struttura che può operare su nuove linee strategiche, tra cui lo sviluppo dei servizi per gli associati e una unità dedicata all'autocontrollo ai fini della disciplina del codice del Terzo settore: si prevede lo sviluppo e la crescita dell'azione di AOI ETS, in quanto rete nazionale, con un aumento degli oneri di gestione. Nuovi e maggiori proventi proverranno da:

- sviluppo di servizi per gli associati (formazione, consulenza): tra i principali temi la gestione del ciclo dell'impatto, il bilancio sociale, la progettazione e uso di IA, finanza climatica e finanza ad impatto
- co-progettazione con fondi pubblici e privati
- campagne di raccolta fondi.

Roma, 26/06/2025

**PRESIDENTE E LEGALE RAPPRESENTANTE AOI ETS SILVIA STILLI**

Silvia Stilli

*Silvia Stilli*





## VERBALE DI ASSEMBLEA ORDINARIA DI APPROVAZIONE DEL BILANCIO

Nella data 26/06/2025 in seconda convocazione alle ore 15:00, in modalità online, si è riunita l'assemblea ordinaria dell'associazione Rete AOI ETS come previsto e regolamentato dallo statuto art. 13, come da convocazione inviata agli associati in data 27/05/2025, per discutere e deliberare sul seguente:

### ORDINE DEL GIORNO:

1. comunicazioni della Presidente
2. approvazione bilancio consuntivo 2024
3. costituzione: commissione elettorale, commissione politica e commissione regolamenti e codici
4. agenda percorso verso il cambiamento della governance
5. varie ed eventuali

Di tutti i punti all'ordine del giorno è stata data notizia con la convocazione e si è provveduto all'invio di tutti gli allegati utili alle discussioni e votazioni assembleari.

Assume la presidenza dell'assemblea Silvia Stilli che propone come segretaria verbalizzante Federica Farano che accetta.

Sono presenti n. 58 associati su 160 iscritti di cui n. 50 in proprio e n. 8 per delega.

La presidente rileva che l'assemblea è stata regolarmente convocata e che il numero delle persone presenti corrisponde a quello richiesto dallo statuto per la validità dell'assemblea di seconda convocazione.

La presidente constata e fa constatare la validità dell'assemblea per deliberare sull'ordine del giorno.

La presidente dichiara aperta la seduta con un leggero ritardo alle ore 15:20.

1) Comunicazioni della Presidente e 4) Agenda percorso verso il cambiamento della governance



Prende la parola la Presidente dando degli aggiornamenti a tutti i presenti rispetto ai seguenti temi: passaggio di AOI a Rete Nazionale; dialogo con le altre due rappresentanze Cini e Link 2007; progetti emergenza; AICS; cooperazione di sistema; procedure e gdl. A livello interno, sottolinea il ruolo fondamentale del Consiglio Nazionale ma ancora di più dell'Esecutivo; nel 2024 è continuato il lavoro sulla piattaforma InAOI realizzata grazie ai fondi di Avviso 3 ricevuti nel 2023.

Propone che sia stabilita la data della convocazione dell'Assemblea Straordinaria Elettiva la prima settimana di ottobre. Si apre un dibattito e l'Assemblea approva le date del 17 e 18 ottobre a Roma, in presenza. L'assemblea straordinaria elettiva porterà ad un cambio non solo della Presidenza ma anche delle altre cariche sociali; importanza di una governance scelta di coesione sociale che tenga conto del pluralismo identitario di AOI.

## 2) Approvazione del bilancio consuntivo anno 2024

Sul secondo punto all'ordine del giorno prende la parola Fulvio Vincenzo il quale illustra il bilancio consuntivo anno 2024 come proposto all'assemblea, esaminando le principali voci di bilancio e l'attività svolta. Spiega che gli utili sono stati collocati per il rafforzamento della Rete.

Al termine della presentazione segue un breve dibattito, durante il quale l'associato Vincenzo Curatola chiede delucidazioni in merito alla Piattaforma InAOI e se può essere uno strumento di estrapolazione dei dati per un futuro bilancio sociale. Elias Gerovasi risponde favorevolmente che la piattaforma consente in effetti di estrapolare un excel con i dati aggregati della Rete.

Al termine della discussione la presidente dichiara aperta la votazione per l'approvazione del bilancio consuntivo così come illustrato.

La votazione si tiene con modalità indicate: per alzata di mano

Favorevoli 58

Contrari 0

Astenuti 0

L'Assemblea a unanimità delibera relativamente al primo punto di approvare il bilancio 2024 e la Relazione di missione.

## 3) Costituzione: commissione elettorale, commissione politica e commissione regolamenti e codici



Sul terzo punto all'ordine del giorno prende la parola Francesco Petrelli il quale illustra i tdr delle tre Commissioni (elettorale, commissione di programma e commissione regolamenti) che saranno di fondamentale importanza per arrivare all'elezione della nuova governance ad ottobre.

Dopo una breve discussione, si delibera di inviare una mail a tutti gli associati che preparerà Francesco Petrelli per raccogliere eventuali candidature entro venerdì 4 luglio. I membri del consiglio si autocandidano mentre i componenti degli enti che non hanno cariche sociali devono essere candidati dal/la loro Presidente.

Si delibera l'approvazione dei tdr così come sono stati presentati.

4) Varie e eventuali.

Sul quarto punto all'ordine del giorno prende la parola Silvia Stilli informando i presenti che alcuni soci hanno richiesto di uscire per motivazioni varie: Oikos, Programma Integra, Sos Mediterranee, Plan Italia e COI. L'assemblea prende atto delle loro richieste.

Al termine della discussione la presidente dichiara concluso l'esame dell'ordine del giorno.

Esaurito così l'ordine del giorno, null'altro essendoci da deliberare, la presidente dichiara sciolta l'assemblea alle ore 18.10 dello stesso giorno dopo aver chiesto se vi siano rettifiche o interventi di qualsiasi tipo.

Non intervenendo nessuno, sottoscrive il presente verbale unitamente alla segretaria verbalizzante.

Segretaria

Presidente

***AOI***

***Associazione delle organizzazioni italiane  
di cooperazione e solidarietà internazionale***

**Relazione di Certificazione**

**BILANCIO AL 31 DICEMBRE 2024**

AOI  
Associazione delle organizzazioni italiane  
di cooperazione e solidarietà internazionale  
Largo Camesena n. 16  
00157 Roma

## **Relazione di Certificazione**

In esecuzione dell'incarico conferito è stato esaminato il bilancio della associazione al 31 dicembre 2024 rappresentato da:

- Stato patrimoniale
- Rendiconto Gestionale
- Relazione di missione

Si fa presente che questo è un Bilancio redatto secondo i modelli di bilancio degli enti del Terzo Settore definiti dal decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 112/2020 e in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 13 del Codice del Terzo settore (D. Lgs. n. 117/ 2017). L'esame è stato svolto secondo i principi ed i criteri di controllo enunciati nei Principi di Revisione, il principio contabile nazionale OIC 35 e quanto indicato nel documento "Il controllo indipendente negli enti non profit e il contributo professionale del Dottore Commercialista e dell'Esperto Contabile" adottato il 16 febbraio 2011 dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, effettuando i controlli della contabilità e della valutazione del patrimonio sociale che abbiamo ritenuto necessari per la finalità dell'incarico conferitoci.

Tutto ciò ha comportato sia una valutazione professionale delle modalità e dei principi secondo cui i fatti di gestione sono stati rilevati nelle scritture contabili e rappresentati nel bilancio, sia il necessario approfondimento di accertamenti selettivi sulle scritture contabili e sugli altri documenti e notizie utili, al fine di rilasciare, con la dovuta diligenza e con sufficienti supporti documentali, il richiesto giudizio di certificazione nel suo complesso.

La scelta degli accertamenti selettivi effettuati è dipesa anche da un'analisi del grado di affidabilità dei sistemi e delle procedure amministrative e del controllo interno dell'associazione.

È stata verificata, in base a quanto previsto dal menzionato documento del CNDCEC, la rispondenza del bilancio ai fatti ed alle informazioni di cui si è a conoscenza a seguito dell'espletamento dell'incarico conferito. La revisione contabile è stata svolta al fine di acquisire ogni elemento necessario per accertare se il bilancio sia viziato da errori significativi e se risulti, nel suo complesso, attendibile. Si ritiene che il lavoro svolto fornisca una ragionevole base per l'espressione del giudizio professionale sul bilancio.

La Stato Patrimoniale e il Rendiconto della gestione evidenziano le varie poste opportunamente riclassificate, le quali si possono riassumere nei seguenti valori:

<b>ATTIVO</b>		
Crediti v/soci	Euro	20.334
Immobilizzazioni	Euro	516
Attivo circolante	Euro	106.203
Ratei e risconti	Euro	2.788
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>Euro</b>	<b>129.841</b>

<b>PASSIVO</b>		
Patrimonio Netto	Euro	58.090
Fondo per iniziative istituzionali	Euro	3.048
Trattamento di fine rapporto	Euro	2.129
Passività	Euro	58.410
Ratei e risconti	Euro	8.164
<b>TOTALE PASSIVO</b>	<b>Euro</b>	<b>129.841</b>

<b>RENDICONTO DELLA GESTIONE</b>		
Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale	Euro	277.314
Costi e oneri da attività di interesse generale	Euro	-235.991
Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali	Euro	0
Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali	Euro	-8
Proventi di supporto generale	Euro	0
Costi e oneri di supporto generale	Euro	0
Imposte	Euro	-2.584
Risultato gestionale	Euro	38.731

I principi contabili cui abbiamo fatto riferimento per poter esprimere il nostro giudizio sul bilancio d'esercizio sono, ove applicabili, quelli raccomandati dall'Organismo Italiano di Contabilità (OIC) e, ove mancanti, quelli dell'International Accounting Standards Board.

Tutto ciò premesso quale parte integrante del nostro giudizio, ai sensi e per gli effetti di legge, rilasciamo certificazione che:

- nel suo insieme il bilancio della associazione AOI per l'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024, corredato da relazione di missione al bilancio stesso, corrisponde alle risultanze delle scritture contabili e degli accertamenti fatti ed è conforme alle norme per la redazione ed il contenuto del bilancio e del conto economico;
- che i fatti di gestione sono rilevati nelle scritture predette, secondo corretti principi contabili.

Roma, li 16 giugno 2025

Il revisore legale dei conti

*Giovanni De Summa*

VIA FILIPPI 37 00146 ROMA

Tel 06996953 – 3939464226 Fax 0699695333

P.I.: 08876531008 – EMAIL: [giodesumma@gmail.com](mailto:giodesumma@gmail.com)